ACTA

FECHA: Bogotá, 18 de octubre de 2024

HORA: 8:00 p.m.

LUGAR: Plataforma Microsoft Temas.

ASISTENTES: Se anexa planilla de asistencia

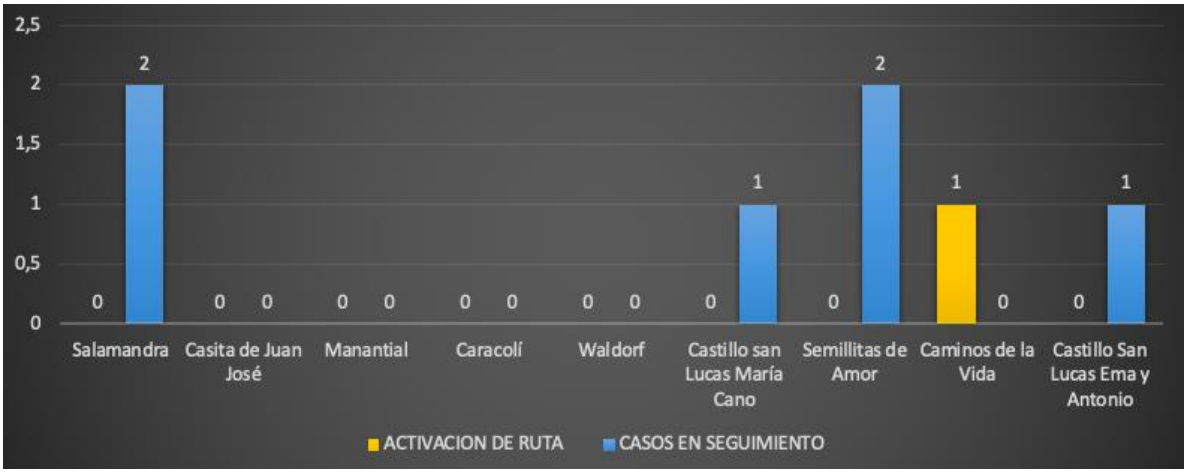
ORDEN DEL DÍA:

1. Seguimiento a las observaciones presentadas en los Convenios 2024 de Jardines Infantiles Cofinanciados de la localidad de Ciudad Bolívar
2. Alertas
3. Intervenciones

DESARROLLO:

1. Seguimiento a las observaciones presentadas en los convenios 2024 de Jardines Infantiles Cofinanciados de la localidad de Ciudad Bolívar

Componente Familias, Comunidades y Redes
Para el mes de septiembre de 2024 se realizó seguimiento a las actividades de ruta de cada unidad operativa.



CASTILLO SAN LUCAS EMMA Y ANTONIO
Presentó seguimiento del 12/09/2024 a la activación de ruta por solicitud de custodia de la niña MSVR del nivel de prejardín 2, realizado por parte de la profesional en psicología con la madre de familia, quien refirió que está realizando los cursos solicitados por ICBF, no se reportan factores de riesgo.

CAMINOS DE LA VIDA

Presentó acta de atención individual del día 13/09/2024 con la madre de la participante MCSR del nivel de párvulos realizada por la profesional en psicología, donde se describe que está siendo víctima de violencia física y psicológica por parte de su expareja sentimental y la niña ha presenciado la situación, por lo anterior debe presentar acta de análisis del caso, reporte a la subdirección local, cargue en la herramienta de la mesa PAS, así mismo, el caso debe ser presentado en la mesa PAS del mes de octubre, de acuerdo a las orientaciones recibidas en el fortalecimiento del 03/10/2024.

MARIA CANO

Presentó soporte de seguimiento de ruta por desnutrición aguda de la participante SOC del nivel de párvulos, el día 26/08/2024 se recibió carta de solicitud de egreso de la participante por traslado de ciudad, el día 13/09/2024 se recibe resolución de egreso bajo el radicado S2024151948

SEMILLITAS DE AMOR

Presentó soportes frente al seguimientos de la ruta por presunta violencia física del participante HCAR del nivel de párvulos, el día 31/07/2024 llego memorando de solicitud de seguimiento al caso por medio de correo electrónico de la OAJ, el día 02/09/2024 se da repuesta por parte del jardín infantil con los respectivos soportes. El día 19/09/2024 mediante memorando de la OAJ bajo el radicado I2024026643 se orienta al jardín infantil dar cierre al caso.

Presentó soportes frente al seguimiento de la ruta por presunta negligencia del participante ASTM del nivel de jardín, el día 22/08/2024 se envió por correo electrónico, informe de alcance a la activación de ruta ante el ICBF, el día 19/09/2024 se recibió correo por parte del ICBF solicitando hacer entrega de citación para el 24/09/2024 a la familia del participante, la cual fue entregada el mismo día y se realzó registro en el formato de novedades atípicas

SALAMANDRA

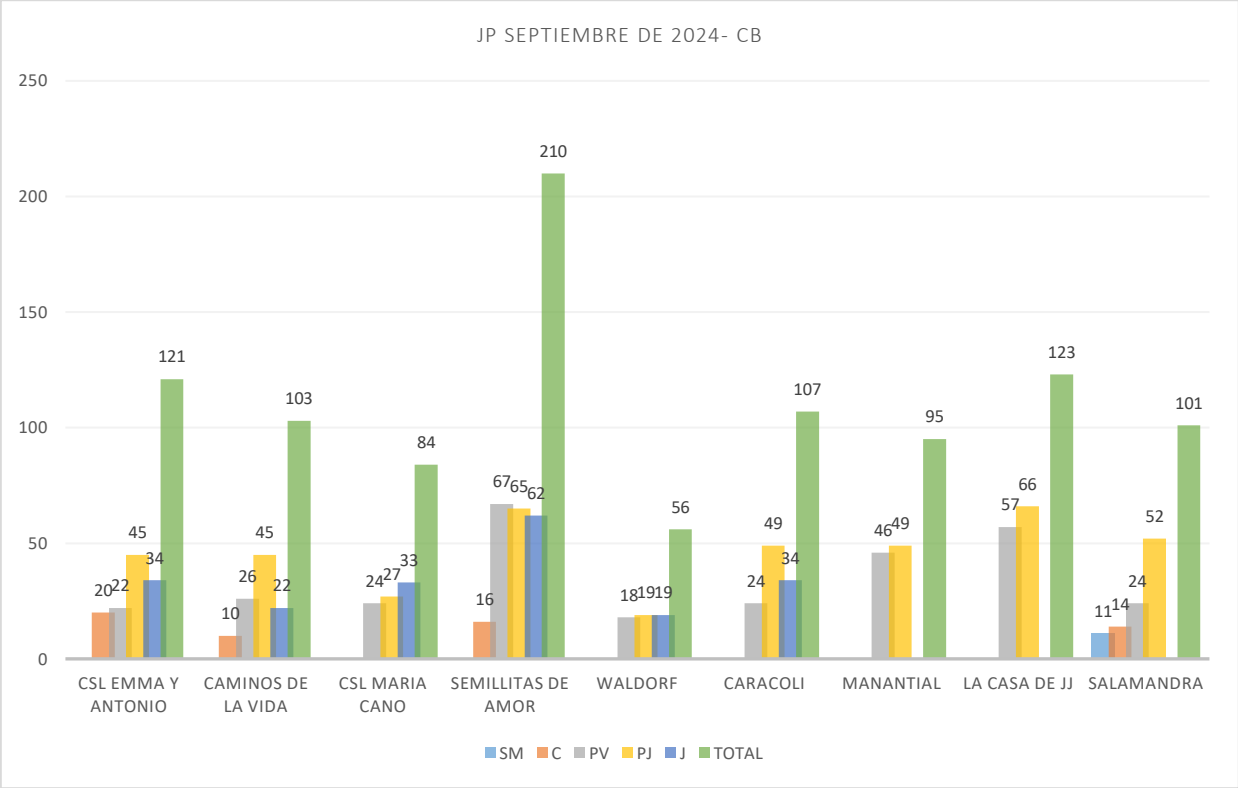
Presentó soporte de seguimiento de la ruta por violencia intrafamiliar de la participante HYMT del nivel de prejardín, proyecto cierre del caso para el día 20/09/2024 de acuerdo a orientación en mesa PAS.

Presentó soporte de seguimiento de la ruta por presunta negligencia de la participante WAAC del nivel de caminadores, el día 09/09/2024 mediante seguimiento telefónico el profesional en psicología se comunicó con la progenitora de la participante, quien refirió que la niña continua en medio institucional y está a la espera de asignación de visitas. Continua en seguimiento.

Componente Salud y Nutrición

Entrega de paquete alimentario.

- No se programó jornada liberada.
- Realizaron entrega de paquete alimentario de jornada pedagógica el 19 de septiembre de 2024 para cubrimiento del 20 de septiembre de 2024.
- Se entregaron paquetes alimentarios tipo jornada pedagógica por suspensión de servicio: Asociado al paro camionero los JIC CSL María Cano (82) y Salamandra (102) para cubrir el 4 de septiembre y Waldorf (45) para cubrir el 5 de septiembre de 2024.
  Por falta de suministro de agua, el JIC Salamandra entrego paquetes alimentarios tipo jornada pedagógica para cubrir el 5 y el 6 de septiembre, 102 paquetes para cada día.



Conceptos sanitarios de Establecimiento Educativo y estado de lavado de Tanques.

	ESTABLECIMIENTO EDUCATIVO		PREPARACIÓN DE ALIMENTOS		LAVADO DE TANQUE		
JARDIN INFANTIL	CS	EMISIÓN CS	CS	EMISIÓN CS	FECHA LAVADO	FECHA PROXIMO	CARACTERISTICAS
CLS EMMA Y ANTONIO	FAVORABLE	18 DE JUNIO DE 2024	FAVORABLE	17 DE JUNIO DE 2024	16 DE ABRIL DE 2024	16 DE OCTUBRE DE 2024	2 X 500 L/CU
CAMINOS DE LA VIDA-	FAVORABLE*	10 DE FEBRERO DE 2024	FAVORABLE *	20 DE FEBRERO DE 2024	8 DE ABRIL DE 2024	8 DE OCTUBRE DE 2024	1 X 500 L/CU
CSL MARIA CANO-	FAVORABLE	8 DE SEPTIEMBRE DE 2023	FAVORABLE	17 DE JUNIO DE 2024	**30 DE MARZO Y 21 DE SEPTIEMBRE DE 2024**	21 DE MARZO DE 2025	2 X 500 L/CU
SEMILLITAS DE AMOR-	FAVORABLE	7 DE NOVIEMBRE DE 2023	FAVORABLE	13 DE AGOSTO DE 2024	8 DE JUNIO DE 2024	08 DE DICIEMBRE DE 2024	1 X 1000 L 1 X 2000 L

WALDORF-	FAVORABLE *	19 DE FEBRERO DE 2024	FAVORABLE*	26 DE FEBRERO DE 2024	19 DE JULIO DE 2024	19 DE ENERO DE 2025	3 X 1000 L/CU
CARACOLI-	FAVORABLE	02 DE AGOSTO DE 2024	FAVORABLE*	23 DE ABRIL DE 2024	**18 MARZO Y 20DE SEPTIEMBRE DE 2024**	20 DE MARZO DE 2025	1 X 500 L
MANANTIAL	FAVORABLE	4 DE MARZO DE 2024	FAVORABLE*	18 DE ABRIL DE 2024	**18 MARZO DE 2024 Y 20 DE SEPTIEMBRE DE 2024**	20 DE MARZO DE 2025	1 X 500 L
-LA CASA DE JJ *	FAVORABLE	02 DE FEBRERO DE 2024	FAVORABLE	10 DE JULIO DE 2023	10 DE MAYO DE 2024	10 DE NOVIEMBRE DE 2024	2 X1000 L/CU
121640-JINF-CC-SALAMANDRA-	**FAVORABLE CON REQUERIMIENTOS**	**02 DE SEPTIEMBRE DE 2024**	FAVORABLE	21 DE SEPTIEMBRE DE 2023	16 DE AGOSTO DE 2024	16 DE FEBRERO DE 2025	1X 500 L 1X1000 L

Conceptos Sanitarios de Proveedores de alimentos.

JARDIN INFANTIL	N	PROVEEDOR DE ALIMENTOS	CONCEPTO SANITARIO	EMISIÓN DEL CS	ALIMENTOS QUE PROVEE	PLACA	CONCEPTO SANITARIO	FECHA DE EMISIÓN CS
CSLEMMA Y ANTONIO Y CSL MARÍA CANO	1	EXPENDIO PARDO SUIZO	FAVORABLE	21 DE MAYO DE 2024	CARNICOS	SVD 476	FAVORABLE	6 DE MAYO DE 2024
	2	**SUPERMERCADO K 'NOS**	**FAVORABLE CON REQUERIMIENTO**	**06 DE AGOSTO DE 2024**	ABARROTES FRUVER LACTEOS PANADERIA	ETM 544 LJT 625	FAVORABLES	08 DE ABRIL DE 2024 21 DE NOVIEMBRE DE 2023
	3	ASOCIACIÓN MUTUAL AGROPOLITANA	FAVORABLE	23 DE FEBRERO DE 2023	FRUTAS Y VERDURAS	ETM 544	FAVORABLE	8 DE ABRIL DE 2024
CAMINOS DE LA VIDA- Y SEMILLITAS DE AMOR	1	EL IMPERIO DE LAS CARNES MUÑOZ	FAVORABLE	05 DE JUNIO DE 2024	CARNICOS	SLI 839	FAVORABLE	13 DE JUNIO DE 2024
	2	IVAN DEJESUS RIVERA GOMEZ	FAVORABLE	16 DE ENERO DE 2024	ABARROTES, FRUTAS, VERDURAS, LÁCTEOS	KNL 998 LJT 625	FAVORABLE FAVORABLE	2 DE FEBRERO DE 2024 21 DE NOVIEMBRE DE 2024

	3	ASOCIACIÓN MUTUAL AGROPOLITANA	FAVORABLE	23 DE FEBRERO DE 2023	FRUTAS VERDURAS	ETM 544	FAVORABLE	8 DE ABRIL DE 2024
	4	EVEREST RM 8 SAS	FAVORABLE	15 DE JULIO DE 2024	PANADERÍA	LUL108	FAVORABLE	10 DE ENERO DE 2024
WALDORF-	1	EVEREST RM 8 SAS	FAVORABLE	15 DE JULIO DE 2024	PANADERÍA	LUL108	FAVORABLE	10 DE ENERO DE 2024
	2	EL IMPERIO DE LAS CARNES MUÑOZ	FAVORABLE	05 DE JUNIO DE 2024	CARNICOS	SLI 839	FAVORABLE	13 DE JUNIO DE 2024
	3	**COOPYMERCK**	**FAVORABLE**	**22 DE AGOSTO DE 2024**	FRUTAS Y VERDURAS	SWP 932	FAVORABLE	06 DE DICIEMBRE DE 2023
	4	CAJA DE COMPENSACIÓN FAMILIAR COLSUBSIDIO	FAVORABLE CON REQUERIMIENTO	11 DE DICIEMBRE DE 2023	HUEVOS	TAY 662	FAVORABLE	14 DE MARZO DE 2024
	5	COOPERATIVA COLANTA	FAVORABLE	04 DE JUNIO DE 2024	LÁCTEOS	WOV 021	FAVORABLE CON REQ	20 DE NOVIEMBRE DE 2023
	6	SUPER NUEVO ALMACEN	FAVORABLE CON REQUERIMIENTO	12 DE DICIEMBRE DE 2023	ABARROTES	TAY 662	FAVORABLE	14 DE MARZO DE 2024
	7	APROLECHO	FAVORABLE	20 DE OCTUBRE DE 2023	LÁCTEOS	WZI 284	FAVORABLE	03 DE OCTUBRE DE 2023
CARACOLI Y MANANTIAL	1	ALIANZA CEI COLOMBIA	FAVORABLE	12 DE ENERO DE 2024	ABARROTES. PANADERÍA	WTQ 496 TAY 662	FAVORABLES	16 DE ABRIL DE 2024 14 DE MARZO DE 2024
	2	ALIANZA CEI COLOMBIA	FAVORABLE	25 DE ENERO DE 2024	CARNES Y LÁCTEOS	SLI 839	FAVORABLE	13 DE JULIO DE 2024
	3	ASOCIACIÓN MUTUAL AGROPOLITANA	FAVORABLE	23 DE FEBRERO DE 2023	FRUTAS Y VERDURAS	ETM 544	FAVORABLE	08 DE ABRIL DE 2024
LA CASA DE JJ-	1	LA GRAN COSECHA HB	FAVORABLE	13 DE FEBRERO DE 2024	ABARROTES	LLL 216	FAVORABLE	01 DE FEBRERO DE 2024
	2	EL IMPERIO DE LAS CARNES MUÑOZ	FAVORABLE	05 DE JUNIO DE 2024	CARNICOS	SLI 839	FAVORABLE	13 DE JUNIO DE 2024

	3	ASOCIACIÓN MUTUAL AGROPOLITANA	FAVORABLE	23 DE FEBRERO DE 2023	FRUTAS Y VERDURAS	ETM 544	FAVORABLE	8 DE ABRIL DE 2024
	4	EVEREST RM 8 SAS	FAVORABLE	15 DE JULIO DE 2024	PANADERÍA	LUL108	FAVORABLE	10 DE ENERO DE 2024
SALAMANDRA-	1	EL IMPERIO DE LAS CARNES MUÑOZ	FAVORABLE	6 DE SEPTIEMBRE 2023	CARNICOS	SLI 839	FAVORABLE	13 DE JUNIO DE 2024
	2	MERCADOS ZAPATOCA GALAN	FAVORABLE	01 DE NOVIEMBRE DE 2023	ABARROTES FRUVER LACTEOS PANADERIA	KMY 944	FAVORABLE	07 DE MARZO DE 2024
	3	LACTEOS VILLA AURA	FAVORABLE	25-26 OCTUBRE DE 2023	LACTEOS	WHO 764	FAVORABLE	13 DE SEPTIEMBRE DE 2023
	4	ASOCIACION AGRONATURAL DEL CAMPO	FAVORABLE	10 DE JULIO DE 2023	FRUTAS Y VERDURAS	LUN 117	FAVORABLE	18 DE ABRIL DE 2024
	5	**EVEREST RM 8 SAS**	**FAVORABLE**	**15 DE JULIO DE 2024**	**PANADERÍA**	**LUL108**	**FAVORABLE**	**10 DE ENERO DE 2024**

Componente proceso pedagógico

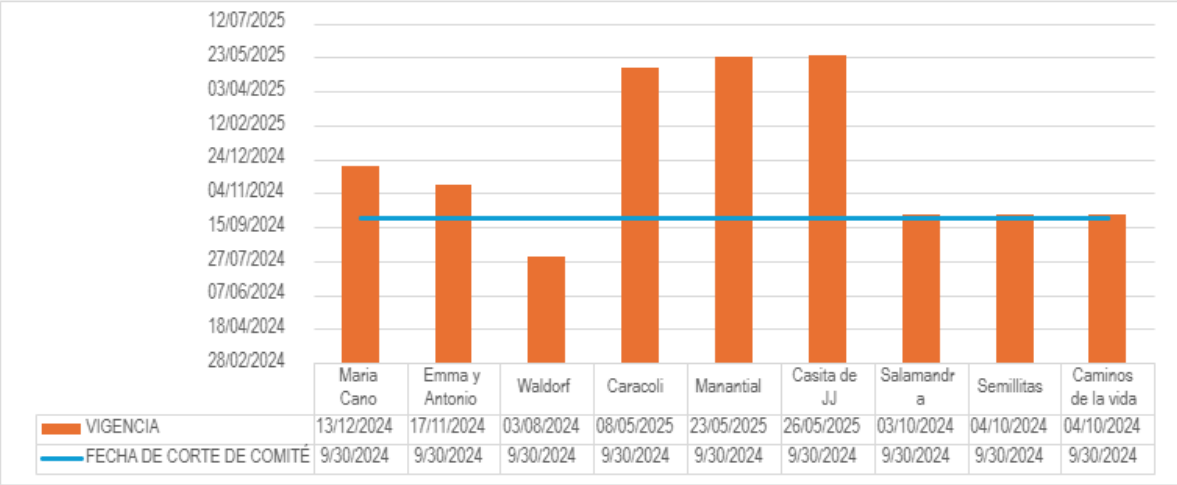
Durante el mes de septiembre de 2024 se realizó seguimiento al concepto técnico del proyecto pedagógico para cada unidad operativa

NOMBRE DEL JARDÍN	FECHA DE EMISIÓN DEL CONCEPTO	CUENTA CON AVAL	FECHA DE VENCIMIENTO	OBSERVACIONES
SALAMANDRA	11/7/2023	SI	10/7/2025	
WALDORF	17/11/2023	SI	16/11/2025	
SEMILLITAS DE AMOR	29/11/2023	SI	28/11/2025	
CAMINOS DE LA VIDA	25/06/2024	SI		
CASTILLO SAN LUCAS MARIA CANO	23/04/2024	SI		
CASTILLO SAN LUCAS EMA Y ANTONIO	7/7/2024	SI		
CARACOLI	13/09/2024	SI		

NOMBRE DEL JARDÍN	FECHA DE EMISIÓN DEL CONCEPTO	CUENTA CON AVAL	FECHA DE VENCIMIENTO	OBSERVACIONES
LA CASITA DE JUAN JOSÉ	30/11/2023	NO		El 26/04/2024 se realizó corrección y ajustes del proyecto pedagógico, por parte de profesional de la subdirección local John Jairo Sastre El 10/05/2024 radicó actualización de proyecto pedagógico ante la subdirección local bajo el consecutivo E2024023711 El 17/06/2024 la responsable de servicio envío correo a la subdirección local solicitando copia del correo o radicado ante la subdirección para la infancia, desde allí le enviaron respuesta por parte del equipo de asesoría técnica en la cual notifican el recibido del documento. El 23/07/2024 la subdirección local envió copia del radicado del proyecto pedagógico ante la subdirección para la infancia con fecha del 10/05/2024 bajo el consecutivo I2024012741 El 20/09/2024 compartió en el drive dispuesto por la localidad, el proyecto pedagógico ajustado para revisión y radicación.
MANANTIAL	23/092022	VENCIDO	22/09/2024	Mediante correo electrónico remitió el 16/09/2024 ajustes del proyecto pedagógico a la subdirección local.

Componente Ambientes Educativos y Protectores

Conceptos Técnico de Bomberos



	Maria Cano	Emma y Antonio	Waldorf	Caracoli	Manantial	Casita de JJ	Salamandra	Semillitas	Caminos de la vida
VIGENCIA	13/12/2024	17/11/2024	03/08/2024	08/05/2025	23/05/2025	26/05/2025	03/10/2024	04/10/2024	04/10/2024
FECHA DE CORTE DE COMITÉ	9/30/2024	9/30/2024	9/30/2024	9/30/2024	9/30/2024	9/30/2024	9/30/2024	9/30/2024	9/30/2024

Waldorf:
Presentaron gestión por medio del diligenciamiento completo del curso virtual el día 29-08-2024, el cual es necesario para la obtención del respectivo concepto debido a que se encuentran catalogados en estado "moderado" con radicado No. HZZBY0BH9A107361.

Se encuentran en espera de respuesta por parte de la entidad que dispone de 30 días hábiles para emitir alguna respuesta acerca del proceso.

Licencias de Construcción

JARDÍN	LICENCIA DE CONSTRUCCIÓN
CAMINOS	COMPLICADA EN GESTIÓN
MARIA CANO	L.C. No. 03-4-1343
CASITA DE JUAN JOSE	EN GESTIÓN
SALAMANDRA	EN GESTIÓN
EMMA Y ANTONIO	EN GESTIÓN
SEMILLITAS DE AMOR	COMPLICADA EN GESTIÓN
CARACOLI	EN GESTIÓN

MANANTIAL	EN GESTIÓN
WALDORF	LC. 03-2-0628

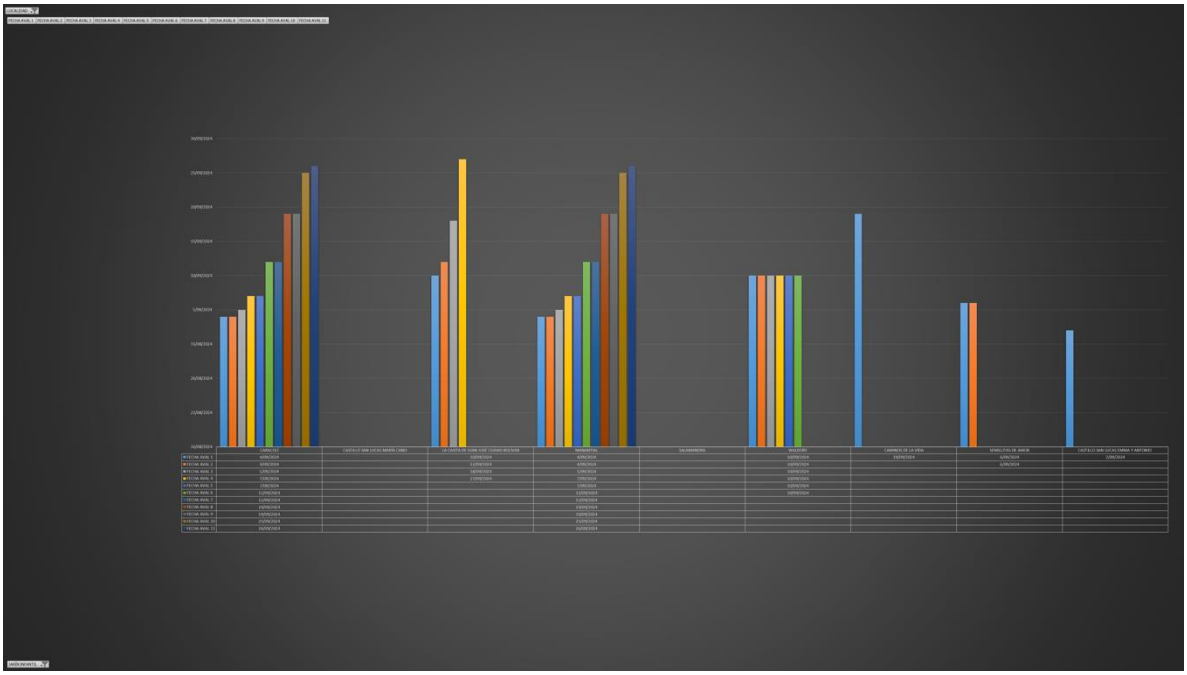
Accidentes y Activaciones de póliza

No se presentaron accidentes ni activaciones de póliza.

Componente Talento Humano

Verificación cumplimiento de perfiles

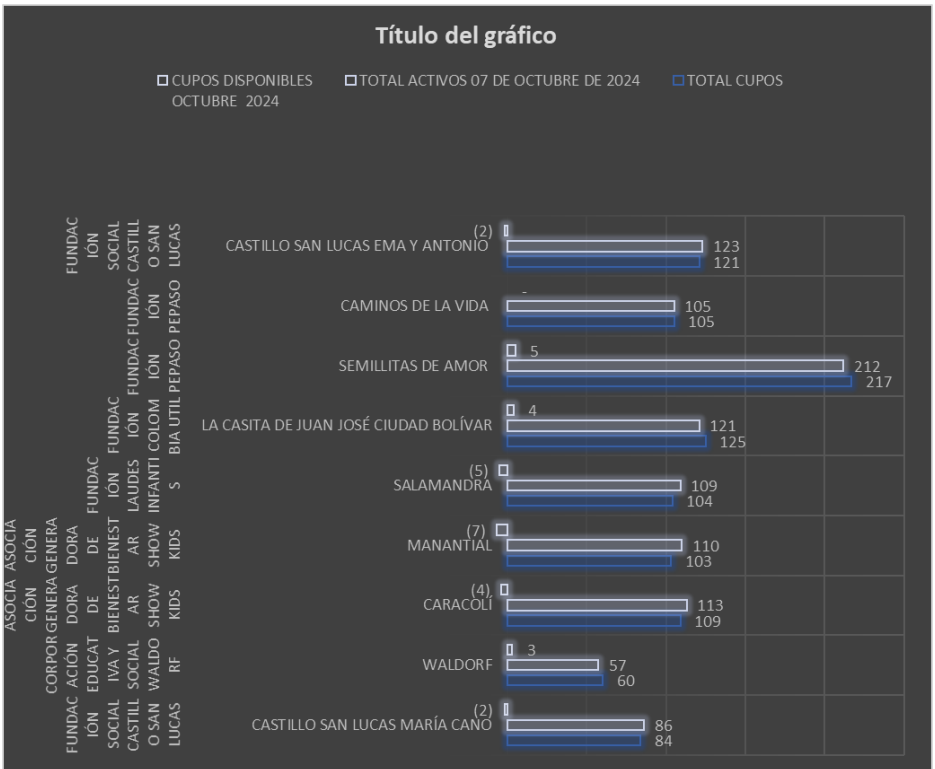
El Asociado radicó hojas de vida para verificación del cumplimiento de perfiles en el mes de septiembre de 2024, las cuales fueron avaladas en las fechas que se relacionan a continuación



Seguimiento a la cobertura

Los jardines cofinanciados de la localidad cuentan con cupos disponibles para dar cumplimiento a la cobertura establecida por estructura de costos, se sugiere realizar las acciones correspondientes para dar cumplimiento a la misma.

Al día 07 de octubre de 2024, de septiembre de 2024, los jardines infantiles cofinanciado cuenta con cupos disponibles.



	FUNDACIÓN SOCIAL CASTILLO SAN LUCAS	CORPORACIÓN EDUCATIVA Y SOCIAL WALDORF	ASOCIACIÓN GENERADORA DE BIENESTAR SHOW KIDS	ASOCIACIÓN GENERADORA DE BIENESTAR SHOW KIDS	FUNDACIÓN LAUDES INFANTIS	FUNDACIÓN COLOMBIA UTIL	FUNDACIÓN PEPASO	FUNDACIÓN PEPASO	FUNDACIÓN SOCIAL CASTILLO SAN LUCAS
	CASTILLO SAN LUCAS MARÍA CANO	WALDORF	CARACOLÍ	MANANTIAL	SALAMANDRA	LA CASITA DE JUAN JOSÉ CIUDAD BOLÍVAR	SEMILLITAS DE AMOR	CAMINOS DE LA VIDA	CASTILLO SAN LUCAS EMA Y ANTONIO
CUPOS DISPONIBLES OCTUBRE 2024	(2)	3	(4)	(7)	(5)	4	5	-	(2)
TOTAL ACTIVOS 07 DE OCTUBRE DE 2024	86	57	113	110	109	121	212	105	123
TOTAL CUPOS	84	60	109	103	104	125	217	105	121

Jardín Emma y Antonio, Convenio 7617-2024

Componente Familias, Comunidades y redes
Presentó una ejecución satisfactoria de los compromisos.

Cuenta con el documento de caracterización poblacional, la cual permitió en articulación con los profesionales trasversales definir los grupos poblacionales que comparten factores de riesgo.

Proyecto encuentro con el equipo transversal con fecha del 23/09/2024 para definir el objetivo del proceso, planeación de las acciones a desarrollar y numero de sesiones para cada uno de los grupos conformados que comparten factores de riesgo.

Proyecto encuentro de movilización social para el día 24/09/2024, sobre “Solución de problemas en pareja y economía familiar” mediante socialización de link de boletín docente.

Presentó acta de articulación del día 12/09/2024 con estudiantes de la Universidad Nacional del proyecto “Exteriorizando Huellas” donde se definió el objetivo de la alianza y se proyectó encuentro con familias para el día 26/09/2024.

Componente Salud y Nutrición
No contaba con observaciones a mejorar o deficientes en agosto de 2024, que requirieran seguimiento.

Presentó una ejecución satisfactoria de los compromisos.

Componente Proceso Pedagógico
Presentó una ejecución satisfactoria de los compromisos.

Componente Ambientes Educativos y Protectores
Presentó una ejecución satisfactoria.

Área de Gestión Ambiental
Presentó una ejecución satisfactoria.

Componente Talento Humano
Presentó una ejecución satisfactoria de las obligaciones.

Componente Administrativo
Presentó una ejecución satisfactoria de las obligaciones.

Gestión Documental
Presentó una ejecución satisfactoria de las obligaciones.

Seguridad de la información
Presentó una ejecución satisfactoria de las obligaciones

Aspectos Financieros
El presupuesto para el mes de septiembre de 2024 se ejecutó por valor de $119.185.639, de los cuales con recursos de la SDIS se ejecutaron $105.552.941 y el aporte del Asociado fue por valor de $13.632.698, detallados así:

TIPO DE COSTO	CONCEPTO DEL GASTO	EJECUCIÓN SEPTIEMBRE 2024		
		APORTE SDIS	APORTE ASOCIADO	TOTAL MES
FIJOS	PROFESIONAL RESPONSABLE DEL JARDIN INFANTIL	$ 4.376.000	$ 0	$ 4.376.000
	PROFESIONAL EN ATENCION EN PRIMERA INFANCIA	$ 32.994.000	$ 0	$ 32.994.000
	AUXILIAR EN ATENCION A LA PRIMERA INFANCIA	$ 5.379.733	$ 0	$ 5.379.733
	AUXILIAR ADMINISTRATIVO	$ 2.266.000	$ 0	$ 2.266.000
	AUXILIAR DE SERVICIOS GENERALES	$ 6.494.217	$ 0	$ 6.494.217
	MANIPULADOR DE ALIMENTOS	$ 6.568.863	$ 0	$ 6.568.863
	RECONOCIMIENTO AL USO DEL PREDIO	$ 0	$ 5.496.304	$ 5.496.304
	VIGILANCIA	$ 5.856.463	$ 0	$ 5.856.463
	DESGASTE Y USO DE LOS BIENES MUEBLES Y EQUIPOS INDUSTRIALES PARA LA OPERACIÓN	$ 0	$ 1.951.004	$ 1.951.004
	DESGASTE Y USO DOTACIÓN PARA LOS NIÑOS	$ 2.251.205	$ 0	$ 2.251.205
	ELEMENTOS DE ASEO INSTITUCIONAL	$ 71.691	$ 1.290.409	$ 1.362.100
	MATERIAL DIDACTICO	$ 0	$ 4.125.314	$ 4.125.314
	PAPELERÍA ADMINISTRATIVA	$ 0	$ 769.667	$ 769.667
VARIABLES	ELEMENTOS DE ASEO PERSONAL	$ 7.982.700	$ 0	$ 7.982.700
	PAPELERÍA NIÑOS	$ 790.076	$ 0	$ 790.076
	MATERNALES - ALIMENTACIÓN	$ 0	$ 0	$ 0
	CAMINADORES- ALIMENTACIÓN	$ 4.020.400	$ 0	$ 4.020.400
	PÁRVULOS- ALIMENTACIÓN	$ 4.352.083	$ 0	$ 4.352.083
	PRE JARDÍN- ALIMENTACIÓN	$ 10.743.138	$ 0	$ 10.743.138
	JARDÍN- ALIMENTACIÓN	$ 8.286.516	$ 0	$ 8.286.516
POR REALIZACIÓN	SERVICIOS PÚBLICOS E INTERNET	$ 1.322.656	$ 0	$ 1.322.656
	PIGA	$ 657.900	$ 0	$ 657.900
	MANTENIMIENTOS MENORES	$ 1.139.300	$ 0	$ 1.139.300
TOTALES		$ 105.552.941	$ 13.632.698	$ 119.185.639

El descuento en el concepto de gasto de alimentos se aplicó por valor de $351.463 que corresponde a 30 niños y niñas no atendidos en el periodo verificado.

El descuento en el concepto de gasto de elementos de aseo personal se aplicó por valor de $131.880 que corresponde a 30 niños y niñas no atendidos en el periodo verificado.

El descuento en el concepto de gasto de papelería de niños se aplicó por valor de $6.584 que corresponde a 29 niñas y niños no matriculados en el periodo verificado.

El valor del desembolso que corresponde a la ejecución del mes de septiembre de 2024 es por $105.552.941.

Estado del registro presupuestal N° 9071/2024:

Valor	Desembolsos	Saldo
$776.048.276	$371.950.616	$404.097.660

Jardín Caminos de la Vida, Convenio 7618-2024

Componente Familias, Comunidades y Redes
Para el mes de septiembre de 2024, presentó observación a mejorar en el compromiso 5 del componente, toda vez que no presentó soportes frente a la identificación de grupos poblacionales que compartan factores de riesgo, por lo cual no contó con el plan de prevención.

Cuenta con el documento de caracterización poblacional, sin embargo, a la fecha no ha realizado la articulación con los profesionales trasversales para identificar los grupos poblacionales que comparten factores de riesgo y así generar el plan de prevención.

Presentó acta realizada el día 16/08/2024, donde se determinó la movilización social a desarrollar por el equipo de trabajo incluidos los profesionales transversales, presentó cronograma de programación de acciones mensuales.

Presentó acta de socialización de movilización social con familias sobre “Crianza sensible, acompañando a niños y niñas a crecer” con fecha del 13/09/2024, mediante encuentro presencial

Presentó acta y listados de participación con fecha del 18 y 25 de agosto de 2024 sobre cuidado del ambiente (La huerta) en articulación con los estudiantes de la Corporación Universitaria Minuto de Dios.

Componente Salud y Nutrición
No contaba con observaciones a mejorar o deficientes en agosto de 2024, que requirieran seguimiento.
Presentó una ejecución satisfactoria en los compromisos del componente.

Componente Proceso Pedagógico
Presentó una ejecución satisfactoria en los compromisos del componente.

Componente Ambientes Educativos y Protectores
Presentó una ejecución satisfactoria.

Área de Gestión Ambiental

Se subsanaron observaciones a mejorar, toda vez que se presentó acta de inclusión con asociación de recicladores y cronograma con la programación de las socializaciones de los lineamientos ambientales.

Componente Talento Humano
Presentó una ejecución satisfactoria de las obligaciones

Componente Administrativo
Presentó una ejecución satisfactoria de las obligaciones

Gestión Documental
Presentó una ejecución satisfactoria de las obligaciones.

Seguridad de la información
Presentó una ejecución satisfactoria de las obligaciones

Aspectos Financieros
El presupuesto para el mes de septiembre se ejecutó por valor de $96.203.832, de los cuales con recursos de la SDIS se ejecutaron $84.625.164 y el aporte del Asociado fue por valor de $11.578.668, detallados así:

TIPO DE COSTO	CONCEPTO DEL GASTO	EJECUCIÓN SEPTIEMBRE 2024		
		APORTE SDIS	APORTE ASOCIADO	TOTAL MES
FIJOS	PROFESIONAL RESPONSABLE DEL JARDIN INFANTIL	$ 4.376.000	$ 0	$ 4.376.000
	PROFESIONAL EN ATENCION EN PRIMERA INFANCIA	$ 25.662.000	$ 0	$ 25.662.000
	AUXILIAR EN ATENCION A LA PRIMERA INFANCIA	$ 5.571.867	$ 0	$ 5.571.867
	AUXILIAR ADMINISTRATIVO	$ 2.266.000	$ 0	$ 2.266.000
	AUXILIAR DE SERVICIOS GENERALES	$ 6.494.217	$ 0	$ 6.494.217
	MANIPULADOR DE ALIMENTOS	$ 6.495.876	$ 0	$ 6.495.876
	RECONOCIMIENTO AL USO DEL PREDIO	$ 0	$ 4.769.520	$ 4.769.520
	VIGILANCIA	$ 5.856.463	$ 0	$ 5.856.463
	DESGASTE Y USO DE LOS BIENES MUEBLES Y EQUIPOS INDUSTRIALES PARA LA OPERACIÓN	$ 0	$ 1.693.020	$ 1.693.020
	DESGASTE Y USO DOTACIÓN PARA LOS NIÑOS	$ 0	$ 1.953.525	$ 1.953.525
	ELEMENTOS DE ASEO INSTITUCIONAL	$ 297.056	$ 812.844	$ 1.109.900
	MATERIAL DIDACTICO	$ 1.230.257	$ 2.349.759	$ 3.580.016
	PAPELERÍA ADMINISTRATIVA	$ 0	$ 0	$ 0
VARIABLES	ELEMENTOS DE ASEO PERSONAL	$ 2.581.800	$ 0	$ 2.581.800
	PAPELERÍA NIÑOS	$ 520.600	$ 0	$ 520.600
	MATERNALES - ALIMENTACIÓN	$ 0	$ 0	$ 0
	CAMINADORES- ALIMENTACIÓN	$ 1.844.156	$ 0	$ 1.844.156
	PÁRVULOS- ALIMENTACIÓN	$ 4.748.702	$ 0	$ 4.748.702
	PRE JARDÍN- ALIMENTACIÓN	$ 10.113.635	$ 0	$ 10.113.635
	JARDÍN- ALIMENTACIÓN	$ 5.045.605	$ 0	$ 5.045.605
POR REALIZACIÓN	SERVICIOS PÚBLICOS E INTERNET	$ 313.430	$ 0	$ 313.430
	PIGA	$ 232.500	$ 0	$ 232.500
	MANTENIMIENTOS MENORES	$ 975.000	$ 0	$ 975.000
TOTALES		$ 84.625.164	$ 11.578.668	$ 96.203.832

El descuento en el concepto de gasto de alimentos se aplicó por valor de $392.471 que corresponde a 33 niños y niñas no atendidos en el periodo verificado.

El descuento en el concepto de gasto de elementos de aseo personal se aplicó por valor de $145.068 que corresponde a 33 niños y niñas no atendidos en el periodo verificado.

El descuento de talento humano se aplicó por valor de $265.120 que corresponde a:

PERFIL	DESCRIPCION
AUXILIAR EN ATENCION A LA PRIMERA INFANCIA	Personal no contratado 21 y 22 de septiembre de 2024 (2 días) por valor de $192.133
MANIPULADOR DE ALIMENTOS	Personal no contratado 01 de septiembre de 2024 (1 día) por valor de $72.987

El valor del desembolso que corresponde a la ejecución del mes de septiembre de 2024 es por $84.625.64.

Estado del registro presupuestal N° 9162/2024:

Valor	Desembolsos	Saldo
$682.555.435	$297.394.190	$385.161.245

Jardín Castillo San Lucas María Cano, Convenio 7619-2024

Componente Familias, Comunidades y Redes
Presentó una ejecución satisfactoria

Cuenta con el documento de caracterización poblacional, lo que permitió realizar articulación con los profesionales trasversales para identificar los grupos poblacionales que comparten factores de riesgo.

Proyectó encuentro con el equipo transversal con fecha del 20/09/2024 para definir el objetivo del proceso, planeación de las acciones a desarrollar y numero de sesiones para cada uno de los grupos conformados que comparten factores de riesgo.

Proyectó encuentro de movilización social para el día 27/09/2024, sobre “Manejo del tiempo libre, tiempo de calidad con los niños y las niñas en familia” mediante taller presencial.

Presentó acta de gestión para establecer alianza con la línea purpura con fecha del 13/09/2024, en la cual se definió el tema de trabajo con familias, sobre violencia de género. Se proyectó el primer encuentro con familias para el 08/10/2024.

Componente Salud y Nutrición
Subsanó la observación a mejorar de agosto de 2024, toda vez que la ensalada del Menú 20 registró temperatura de 5.6°C, es decir, cumplió con la temperatura de conservación establecida para dicha preparación.

Presentó una ejecución satisfactoria de los compromisos.

Componente Proceso Pedagógico
Presentó una ejecución satisfactoria

Componente Ambientes Educativos y Protectores
Presentó una ejecución satisfactoria.

Área de Gestión Ambiental
Presentó una ejecución satisfactoria.

Componente Talento Humano
Presentó una ejecución satisfactoria de las obligaciones.

Componente Administrativo
Presentó una ejecución satisfactoria de las obligaciones.

Gestión Documental
Presentó una ejecución satisfactoria de las obligaciones.

Seguridad de la información

Presentó una ejecución satisfactoria de las obligaciones

Aspectos Financieros
El presupuesto para el mes de septiembre de 2024 se ejecutó por valor de $83.664.900, de los cuales con recursos de la SDIS se ejecutaron $74.481.244 y el aporte del Asociado fue por valor de $9.183.656, detallados así:

TIPO DE COSTO	CONCEPTO DEL GASTO	EJECUCIÓN SEPTIEMBRE 2024		
		APORTE SDIS	APORTE ASOCIADO	TOTAL MES
FIJOS	PROFESIONAL RESPONSABLE DEL JARDIN INFANTIL	$ 4.376.000	$ 0	$ 4.376.000
	PROFESIONAL EN ATENCION EN PRIMERA INFANCIA	$ 21.996.000	$ 0	$ 21.996.000
	AUXILIAR EN ATENCION A LA PRIMERA INFANCIA	$ 2.882.000	$ 0	$ 2.882.000
	AUXILIAR ADMINISTRATIVO	$ 2.266.000	$ 0	$ 2.266.000
	AUXILIAR DE SERVICIOS GENERALES	$ 4.329.478	$ 0	$ 4.329.478
	MANIPULADOR DE ALIMENTOS	$ 4.379.242	$ 0	$ 4.379.242
	RECONOCIMIENTO AL USO DEL PREDIO	$ 0	$ 3.815.616	$ 3.815.616
	VIGILANCIA	$ 5.856.463	$ 0	$ 5.856.463
	DESGASTE Y USO DE LOS BIENES MUEBLES Y EQUIPOS INDUSTRIALES PARA LA OPERACIÓN	$ 0	$ 1.354.416	$ 1.354.416
	DESGASTE Y USO DOTACIÓN PARA LOS NIÑOS	$ 1.562.820	$ 0	$ 1.562.820
	ELEMENTOS DE ASEO INSTITUCIONAL	$ 137.873	$ 945.919	$ 1.083.792
	MATERIAL DIDACTICO	$ 0	$ 2.863.854	$ 2.863.854
	PAPELERÍA ADMINISTRATIVA	$ 0	$ 203.851	$ 203.851
VARIABLES	ELEMENTOS DE ASEO PERSONAL	$ 4.590.700	$ 0	$ 4.590.700
	PAPELERÍA NIÑOS	$ 539.885	$ 0	$ 539.885
	MATERNALES - ALIMENTACIÓN	$ 0	$ 0	$ 0
	CAMINADORES- ALIMENTACIÓN	$ 0	$ 0	$ 0
	PÁRVULOS- ALIMENTACIÓN	$ 4.794.327	$ 0	$ 4.794.327
	PRE JARDÍN- ALIMENTACIÓN	$ 6.832.098	$ 0	$ 6.832.098
	JARDÍN- ALIMENTACIÓN	$ 8.298.738	$ 0	$ 8.298.738
POR REALIZACIÓN	SERVICIOS PÚBLICOS E INTERNET	$ 297.920	$ 0	$ 297.920
	PIGA	$ 515.700	$ 0	$ 515.700
	MANTENIMIENTOS MENORES	$ 826.000	$ 0	$ 826.000
TOTALES		$ 74.481.244	$ 9.183.656	$ 83.664.900

El descuento en el concepto de gasto de alimentos se aplicó por valor de $540.261 que corresponde a 49 niños y niñas no atendidos en el periodo verificado.

El descuento en el concepto de elementos de aseo personal se aplicó por valor de $206.612 que corresponde a 49 niños y niñas no atendidos en el periodo verificado.

El descuento en el concepto de papelería de niños se aplicó por valor de $13.168 que corresponde a 58 niñas y niños no matriculados en el periodo verificado.

El valor del desembolso que corresponde a la ejecución del mes de septiembre de 2024 es por $74.481.244.

Estado del registro presupuestal N° 9124/2024:

Valor	Desembolsos	Saldo
$549.564.276	$260.984.256	$288.580.020

Presentó calificación a mejorar en los compromisos generales N° 4 y 5, toda vez que en el mes de septiembre para el concepto de gasto de Papelería Administrativa en Asociado no aporto el presupuesto conforme a lo establecido en el mes.

Jardín Semillitas de Amor, Convenio 7620-2024

Componente Familias, Comunidades y Redes
Presentó una ejecución satisfactoria

Cuenta con el documento de caracterización poblacional, lo que permitió realizar articulación con los profesionales trasversales para identificar los grupos poblacionales que comparten factores de riesgo.

Se proyectó actividad de movilización social para el día 26/09/2024, sobre promoción de la salud, mediante dramatizado por parte del equipo de trabajo del jardín. Se verificará en el siguiente periodo.

Proyecto encuentro con el equipo transversal para el 26/09/2024, en la cual definirán el objetivo del proceso, planeación de las acciones a desarrollar y numero de sesiones para cada uno de los grupos conformados que comparten factores de riesgo.

Para este periodo no se generaron alianzas territoriales.

Componente Salud y Nutrición
Se proyectó requerimiento toda vez que, al realizar verificación de porción servida para el grupo etario de 1 a 2 años 11 meses, se evidenció que no cumplió con la cantidad establecida en la minuta patrón para la bebida.

Subsanaron la observación a mejorar de julio y agosto de 2024, dado que ninguna persona del talento humano que participó en actividades de asistencia en los momentos de alimentación portaba accesorios (aretes).
Así mismo, subsanó la observación a mejorar de agosto, dado que la totalidad de manipuladoras de alimentos contaron con certificado médico con fecha de expedición menor a un año.

Componente Proceso Pedagógico
Para el mes de septiembre de 2024, dio solución a la observación a mejorar del mes anterior, toda vez que la compra de material didáctico se realizó durante la primera semana del mes.

Componente Ambientes Educativos y Protectores
Presentó una ejecución satisfactoria.

Área de Gestión Ambiental
Presentó una ejecución satisfactoria.

Componente Talento Humano

El asociado no garantizó la vinculación de las y los colaboradores requeridos de acuerdo con la estructura de costos y a los niños y niñas matriculados, toda vez que, desde el 20 al 24 de septiembre de 2024, no contó con la contratación de una auxiliar en atención a la primera infancia.

Ya que la auxiliar en atención a la primera infancia Nubia Esperanza Sánchez Camargo, renunció el 19 de septiembre del 2024, en su remplazo fue contratada la señora Erika Julieth Alonso Pinzón a partir del 25 de septiembre del 2024, con fecha de emisión de aval del 10 de septiembre del 2024 y cobertura ARL Positiva del 19 de septiembre del 2024, se aplicó descuento de 5 días del 20 al 24 de septiembre del 2024.

Afectando los siguientes compromisos:

Compromiso 8 que indica “Garantizar la vinculación del talento humano requerido de acuerdo con la cobertura del Jardín infantil, el perfil conforme con la formación, experiencia y habilidades definidas. (la contratación se realizará acorde con la matrícula de niñas y niños)”

Compromiso 9 que indica Remplazar a las y los colaboradores que por fuerza mayor o caso fortuito durante dos (2) días hábiles de operación consecutivos no presten sus servicios en el Jardín Infantil, o de manera inmediata cuando se presente renuncia voluntaria. El reemplazo debe cumplir con los requisitos de formación, experiencia y habilidades pertinentes, así como con los documentos descritos en los Estándares de Calidad para La Educación Inicial del Servicio Jardines Infantiles Públicos y Privados del Distrito Capital, contrato, afiliación a seguridad social y ARL”.

Componente Administrativo
Presentó una ejecución satisfactoria de las obligaciones

Gestión Documental
Presentó una ejecución satisfactoria de las obligaciones.

Seguridad de la información
Presentó una ejecución satisfactoria de las obligaciones

Aspectos Financieros
El presupuesto para el mes de septiembre de 2024 se ejecutó por valor de $173.784.484, de los cuales con recursos de la SDIS se ejecutaron $153.304.076 y el aporte del Asociado fue por valor de $20.480.408, detallados así:

TIPO DE COSTO	CONCEPTO DEL GASTO	EJECUCIÓN SEPTIEMBRE 2024		
		APORTE SDIS	APORTE ASOCIADO	TOTAL MES
FIJOS	PROFESIONAL RESPONSABLE DEL JARDIN INFANTIL	$ 4.376.000	$ 0	$ 4.376.000
	PROFESIONAL EN ATENCION EN PRIMERA INFANCIA	$ 51.201.800	$ 0	$ 51.201.800
	AUXILIAR EN ATENCION A LA PRIMERA INFANCIA	$ 10.951.600	$ 0	$ 10.951.600
	AUXILIAR ADMINISTRATIVO	$ 4.532.000	$ 0	$ 4.532.000
	AUXILIAR DE SERVICIOS GENERALES	$ 8.658.956	$ 0	$ 8.658.956
	MANIPULADOR DE ALIMENTOS	$ 8.758.484	$ 0	$ 8.758.484
	RECONOCIMIENTO AL USO DEL PREDIO	$ 0	$ 9.811.584	$ 9.811.584
	VIGILANCIA	$ 5.856.463	$ 0	$ 5.856.463

	DESGASTE Y USO DE LOS BIENES MUEBLES Y EQUIPOS INDUSTRIALES PARA LA OPERACIÓN	$ 0	$ 3.482.784	$ 3.482.784
	DESGASTE Y USO DOTACIÓN PARA LOS NIÑOS	$ 0	$ 4.018.680	$ 4.018.680
	ELEMENTOS DE ASEO INSTITUCIONAL	$ 1.228.908	$ 650.275	$ 1.879.183
	MATERIAL DIDACTICO	$ 5.101.092	$ 2.209.259	$ 7.310.351
	PAPELERÍA ADMINISTRATIVA	$ 716.861	$ 307.826	$ 1.024.687
VARIABLES	**ELEMENTOS DE ASEO PERSONAL**	$ 4.068.800	$ 0	$ 4.068.800
	PAPELERÍA NIÑOS	$ 1.382.633	$ 0	$ 1.382.633
	MATERNALES - ALIMENTACIÓN	$ 0	$ 0	$ 0
	CAMINADORES- ALIMENTACIÓN	$ 2.721.229	$ 0	$ 2.721.229
	PÁRVULOS- ALIMENTACIÓN	$ 11.406.192	$ 0	$ 11.406.192
	PRE JARDÍN- ALIMENTACIÓN	$ 13.848.425	$ 0	$ 13.848.425
	JARDÍN- ALIMENTACIÓN	$ 13.397.196	$ 0	$ 13.397.196
POR REALIZACIÓN	**SERVICIOS PÚBLICOS E INTERNET**	$ 1.922.437	$ 0	$ 1.922.437
	PIGA	$ 195.000	$ 0	$ 195.000
	MANTENIMIENTOS MENORES	$ 2.980.000	$ 0	$ 2.980.000
TOTALES		**$ 153.304.076**	**$ 20.480.408**	**$ 173.784.484**

El descuento en el concepto de gasto de alimentos se aplicó por valor de $2.085.219 que corresponde a 185 niños y niñas no atendidos en el periodo verificado.

El descuento en el concepto de gasto de elementos de aseo personal se aplicó por valor de $813.260 que corresponde a 185 niños y niñas no atendidos en el periodo verificado.

El descuento en el concepto de gasto de papelería de niños se aplicó por valor de $39.504 que corresponde a 174 niñas y niños no matriculados en el periodo verificado.

El valor del desembolso que corresponde a la ejecución del mes de septiembre de 2024 es por $153.304.076.

Estado del registro presupuestal N° 9173/2024:

Valor	Desembolsos	Saldo
$1.252.036.898	$515.451.041	$736.585.857

Jardín Infantil Waldorf, Convenio 7621 de 2024:

Componente Familias, Comunidades y Redes
Presentó una ejecución satisfactoria

Cuenta con el documento de caracterización poblacional, lo que permitió realizar articulación con los profesionales trasversales para identificar los grupos poblacionales que comparten factores de riesgo.

Presentó acta de encuentro con grupo poblacional con fecha del 25/09/2024 sobre “Prevención de la negligencia”, Presentó ficha SIRBE con fecha de 25/09/2024 y código 41493-2.

Presentó acta de socialización de movilización social con familias sobre “Citas periódicas y controles rutinarios” con fecha del 17/09/2024, mediante encuentro presencial.

Presento acta de articulación con fecha del 26/09/2024 con el CDC Ecoparque, donde se definió el objetivo de la alianza.

Componente Salud y Nutrición
Se evidenció que el asociado realizó seguimiento con puntos de control, así como la cualificación del talento humano encargado para garantizar el adecuado y oportuno diligenciamiento de los formatos control de alimentos, la rotulación de alimentos y la herramienta control de entradas y salidas de elementos de aseo institucional y de colaboradores. Dando cierre a la acción de mejora inmediata.

Componente Proceso Pedagógico
Presentó una ejecución satisfactoria

Componente Ambientes Educativos y Protectores
Presentó una ejecución satisfactoria.

Área de Gestión Ambiental
Presentó una ejecución satisfactoria.

Componente Talento Humano
En el mes de septiembre de 2024, presentó calificación satisfactoria en el compromiso 8 que indica “Garantizar la vinculación del talento humano requerido de acuerdo con la cobertura del Jardín infantil, el perfil conforme con la formación, experiencia y habilidades definidas. (la contratación se realizará acorde con la matrícula de niñas y niños).

En seguimiento al mes anterior se aplicó el descuento del dia 23 de 2024, ya que la señora Maribel Criollo García del perfil de servicio generales solicitó un permiso personal y no contó con remplazo; subsanando observación del mes anterior.

El asociado garantizó la vinculación de las y los colaboradores requeridos de acuerdo con 57 niños y niñas matriculados.

Componente Administrativo
Presentó una ejecución satisfactoria de las obligaciones.

Gestión Documental
Presentó una ejecución satisfactoria de las obligaciones.

Seguridad de la información
Presentó una ejecución satisfactoria de las obligaciones

NOTA: En el mes de septiembre de 2024, la profesional responsable participó en el Comité Ampliado el 16 de septiembre del 2024, en el colegio Arborizadora Alta.

Aspectos Financieros
El presupuesto para el mes de septiembre de 2024 se ejecutó por valor de $57.295.962, de los cuales con recursos de la SDIS se ejecutaron $50.106.318 y el aporte del Asociado fue por valor de $7.189.644, detallados así:

TIPO DE COSTO	CONCEPTO DEL GASTO	EJECUCIÓN SEPTIEMBRE 2024		
		APORTE SDIS	APORTE ASOCIADO	TOTAL MES
FIJOS	PROFESIONAL RESPONSABLE DEL JARDIN INFANTIL	$ 4.376.000	$ 0	$ 4.376.000
	PROFESIONAL EN ATENCION EN PRIMERA INFANCIA	$ 14.664.000	$ 0	$ 14.664.000
	AUXILIAR EN ATENCION A LA PRIMERA INFANCIA	$ 2.882.000	$ 0	$ 2.882.000
	AUXILIAR ADMINISTRATIVO	$ 0	$ 2.266.000	$ 2.266.000
	AUXILIAR DE SERVICIOS GENERALES	$ 4.329.478	$ 0	$ 4.329.478
	MANIPULADOR DE ALIMENTOS	$ 4.379.242	$ 0	$ 4.379.242
	RECONOCIMIENTO AL USO DEL PREDIO	$ 0	$ 2.725.440	$ 2.725.440
	VIGILANCIA	$ 4.618.292	$ 1.236.786	$ 5.855.078
	DESGASTE Y USO DE LOS BIENES MUEBLES Y EQUIPOS INDUSTRIALES PARA LA OPERACIÓN	$ 6.022	$ 961.418	$ 967.440
	DESGASTE Y USO DOTACIÓN PARA LOS NIÑOS	$ 1.116.300	$ 0	$ 1.116.300
	ELEMENTOS DE ASEO INSTITUCIONAL	$ 693.200	$ 0	$ 693.200
	MATERIAL DIDACTICO	$ 0	$ 0	$ 0
	PAPELERÍA ADMINISTRATIVA	$ 0	$ 0	$ 0
VARIABLES	ELEMENTOS DE ASEO PERSONAL	$ 352.750	$ 0	$ 352.750
	PAPELERÍA NIÑOS	$ 350.669	$ 0	$ 350.669
	MATERNALES - ALIMENTACIÓN	$ 0	$ 0	$ 0
	CAMINADORES- ALIMENTACIÓN	$ 0	$ 0	$ 0
	PÁRVULOS- ALIMENTACIÓN	$ 2.669.835	$ 0	$ 2.669.835
	PRE JARDÍN- ALIMENTACIÓN	$ 3.347.112	$ 0	$ 3.347.112
	JARDÍN- ALIMENTACIÓN	$ 3.465.998	$ 0	$ 3.465.998
POR REALIZACIÓN	SERVICIOS PÚBLICOS E INTERNET	$ 2.794.420	$ 0	$ 2.794.420
	PIGA	$ 61.000	$ 0	$ 61.000
	MANTENIMIENTOS MENORES	$ 0	$ 0	$ 0
TOTALES		$ 50.106.318	$ 7.189.644	$ 57.295.962

El descuento en el concepto de gasto de alimentos se aplicó por valor de $1.814.405 que corresponde a 160 niños y niñas no atendidos en el periodo verificado.

El descuento en el concepto de elementos de aseo personal se aplicó por valor de $637.420 que corresponde a 160 niños y niñas no atendidos en el periodo verificado.

El descuento en el concepto de gasto de papelería se aplicó por valor de $19.071 que corresponde a 84 niñas y niños no matriculados en el periodo verificado.

El valor del desembolso que corresponde a la ejecución del mes de septiembre de 2024 es por $50.106.318.

Estado del registro presupuestal N° 9165/2024:

Valor	Desembolsos	Saldo
$431.012.777	$166.952.360	$264.060.417

Jardín Caracolí, Convenio 7622-2024

Componente Familias, Comunidades y Redes
Presentó una ejecución satisfactoria

Cuenta con el documento de caracterización poblacional, lo que permitió realizar articulación con los profesionales trasversales para identificar los grupos poblacionales que comparten factores de riesgo.

Presentó acta de encuentro con grupo poblacional con fecha del 18/09/2024 sobre "Prevención de la negligencia", se evidenció ficha SIRBE con fecha de cargue del 18/09/2024 y código 41471-1.

Presentó acta de movilización social con familias sobre "La importancia de la valoración integral en la primera infancia" con fecha del 06/09/2024, mediante encuentro presencia.

Presento acta de articulación del 26/09/2024 con el CDC Ecoparque, donde se definió el objetivo de la alianza.

Componente Salud y Nutrición
No contaba con observaciones a mejorar o deficientes en agosto de 2024, que requirieran seguimiento.
Presentó una ejecución satisfactoria en los compromisos del componente.

Componente Proceso Pedagógico
Presentó una ejecución satisfactoria

Componente Ambientes Educativos y Protectores
Presentó una ejecución satisfactoria.

Área de Gestión Ambiental
Presentó una ejecución satisfactoria.

Componente Talento Humano
Presentó una ejecución satisfactoria de las obligaciones

Componente Administrativo
Presentó una ejecución satisfactoria de las obligaciones.

Gestión Documental
Presentó una ejecución satisfactoria de las obligaciones.

Seguridad de la información
Presentó una ejecución satisfactoria de las obligaciones

REQUERIMIENTO:

En el componente talento humano en relación con el requerimiento proyectado bajo el consecutivo S2024142861 del 30 de agosto de 2024, ya que durante la verificaron de las hojas de vida de las señoras Catalina Buendía Romero y Guisel Alejandra Romero; postulada para el perfil de auxiliares en atención a la primera infancia los certificados aportados de estudios presentaron algunas inconsistencias, el Asociado aporto la respuesta; sin embargo se proyectó una reiteración al requerimiento bajo el consecutivo S2024164346 del 30 de septiembre de 2024, ya que no informó las acciones adelantadas frente a las inconsistencias relacionadas con la autenticidad de los documentos aportados.

Aspectos Financieros

El presupuesto para el mes de septiembre de 2024 se ejecutó por valor de $102.368.379, de los cuales con recursos de la SDIS se ejecutaron $89.926.510 y el aporte del Asociado fue por valor de $12.441.869, detallados así:

TIPO DE COSTO	CONCEPTO DEL GASTO	EJECUCIÓN SEPTIEMBRE 2024		
		APORTE SDIS	APORTE ASOCIADO	TOTAL MES
FIJOS	PROFESIONAL RESPONSABLE DEL JARDIN INFANTIL	$ 4.376.000	$ 0	$ 4.376.000
	PROFESIONAL EN ATENCION EN PRIMERA INFANCIA	$ 25.662.000	$ 0	$ 25.662.000
	AUXILIAR EN ATENCION A LA PRIMERA INFANCIA	$ 5.764.000	$ 0	$ 5.764.000
	AUXILIAR ADMINISTRATIVO	$ 2.266.000	$ 0	$ 2.266.000
	AUXILIAR DE SERVICIOS GENERALES	$ 6.494.217	$ 0	$ 6.494.217
	MANIPULADOR DE ALIMENTOS	$ 6.568.863	$ 0	$ 6.568.863
	RECONOCIMIENTO AL USO DEL PREDIO	$ 2.532.649	$ 2.418.567	$ 4.951.216
	VIGILANCIA	$ 4.029.620	$ 1.826.843	$ 5.856.463
	DESGASTE Y USO DE LOS BIENES MUEBLES Y EQUIPOS INDUSTRIALES PARA LA OPERACIÓN	$ 0	$ 1.757.516	$ 1.757.516
	DESGASTE Y USO DOTACIÓN PARA LOS NIÑOS	$ 0	$ 2.027.945	$ 2.027.945
	ELEMENTOS DE ASEO INSTITUCIONAL	$ 353.856	$ 812.844	$ 1.166.700
	MATERIAL DIDACTICO	$ 0	$ 3.231.478	$ 3.231.478
	PAPELERÍA ADMINISTRATIVA	$ 366.676	$ 366.676	$ 733.352
VARIABLES	ELEMENTOS DE ASEO PERSONAL	$ 5.113.700	$ 0	$ 5.113.700
	PAPELERÍA NIÑOS	$ 711.068	$ 0	$ 711.068
	MATERNALES - ALIMENTACIÓN	$ 0	$ 0	$ 0
	CAMINADORES- ALIMENTACIÓN	$ 0	$ 0	$ 0
	PÁRVULOS- ALIMENTACIÓN	$ 4.512.287	$ 0	$ 4.512.287
	PRE JARDÍN- ALIMENTACIÓN	$ 11.282.658	$ 0	$ 11.282.658
	JARDÍN- ALIMENTACIÓN	$ 7.980.996	$ 0	$ 7.980.996
POR REALIZACIÓN	SERVICIOS PÚBLICOS E INTERNET	$ 1.022.700	$ 0	$ 1.022.700
	PIGA	$ 479.220	$ 0	$ 479.220
	MANTENIMIENTOS MENORES	$ 410.000	$ 0	$ 410.000
TOTALES		$ 89.926.510	$ 12.441.869	$ 102.368.379

El descuento en el concepto de gasto de alimentos se aplicó por valor de $1.090.814 que corresponde a 96 niños y niñas no atendidos en el periodo verificado.

El descuento en el concepto de gasto de elementos de aseo personal se aplicó por valor de $422.016 que corresponde a 96 niños y niñas no atendidos en el periodo verificado.

El descuento en el concepto de gasto de papelería se aplicó por valor de $6.584 que corresponde a 29 niñas y niños no matriculados en el periodo verificado.

El valor del desembolso que corresponde a la ejecución del periodo del mes de septiembre de 2024 es por $89.926.5100.

Estado del registro presupuestal N° 9155/2024:

Valor	Desembolsos	Saldo
$697.878.840	$338.341.293	$359.537.547

Presentó calificación a mejorar en los compromisos generales N° 4 y 5, toda vez que en el mes de septiembre el Asociado no realizo el aporte en el concepto de gasto de Material Didáctico conforme al presupuesto establecido.

Jardín Manantial, Convenio 7623-2024

Componente Familias, Comunidades y Redes
Presentó una ejecución satisfactoria

Cuenta con el documento de caracterización poblacional, lo que permitió realizar articulación con los profesionales trasversales para identificar los grupos poblacionales que comparten factores de riesgo.

Presentó acta de articulación con el equipo trasversal con fecha del 26/09/2024, donde se definieron los temas para el trabajo con grupos poblacionales, sobre prevención de violencias, objetivo del proceso para cada uno de los grupos conformados que comparten factores de riesgo, planeación de las acciones a realizar con cada uno de ellos y número de sesiones.

Presentó acta con fecha del 16/09/2024 de socialización de movilización social sobre “Mes de la persona sorda” mediante encuentro presencial.

Presento acta de articulación con fecha del 02/09/2024 con el CDC Ecoparque, donde se definió el objetivo de la alianza.

Componente Salud y Nutrición
Subsanó la observación a mejorar de agosto de 2024, debido a que se observó que las personas responsables del servido de alimentos conocían las porciones establecidas para cada grupo de edad y lograron exactitud en la medición de las porciones establecidas, mejorando los tiempos de servido.

Se deja observación a mejorar debido a que el asociado presenta planilla de entrega de paquetes alimentarios de Jornada pedagógica del nivel Prejardín del mes de septiembre de 2024, mal diligenciada, totalizando de manera inadecuada las cantidades de paquetes entregados ya que no suma los niños que no asistieron ese día, pero que recibieron paquete alimentario.

Componente Proceso Pedagógico
Para el mes de septiembre de 2024, se dejó observación a mejorar, toda vez que lo presentado como ejecución de material didáctico, no cubrió con el rubro establecido en el plan presupuestal. Sin embargo, el asociado mediante correo electrónico del 27/09/2024, notificó la factura de compra 757 del 24/09/2024, del proveedor ALIANZA CIM, por concepto de material didáctico, por un valor de $1.489.300, completando el valor pendiente, razón por la cual subsano la observación a mejorar.

Componente Ambientes Educativos y Protectores
Presentó una ejecución satisfactoria.

Área de Gestión Ambiental
Se subsanó observación a mejorar, toda vez que no se evidenció almacenamiento de artículos de aseo en el cuarto de almacenamiento temporal de residuos.

En el área de gestión ambiental y Componente Pedagógico se proyectó requerimiento toda vez que:

Se proyectó cierre al requerimiento S2024132122 con respuesta del 26 de agosto y Alcance E20240401004 del 28 de agosto. Toda vez que en las visitas realizadas el 12 y 13 de septiembre se evidenció al personal de vigilancia durante la prestación del servicio, así como el debido conocimiento de las acciones a tomar en caso de ausencia por parte del personal de vigilancia en aras de garantizar la seguridad de las niñas y niños, así como la del talento humano.

Componente Talento Humano
En el mes de septiembre de 2024, presentó calificación deficiente en los siguientes compromisos:

Compromiso 8 que indica “Garantizar la vinculación del talento humano requerido de acuerdo con la cobertura del Jardín infantil, el perfil conforme con la formación, experiencia y habilidades definidas. (la contratación se realizará acorde con la matrícula de niñas y niños)”

El asociado no garantizó la vinculación de colaboradores requeridos de acuerdo con la estructura de costos y los niños y niñas matriculados, ya que no contó con la contratación de una colaboradora del perfil manipulador de alimentos del 01 al 16 de septiembre del 2024 se proyectó requerimiento bajo consecutivo S2024164398 del 30 de septiembre del 2024.

Compromiso 9 que indica Remplazar a las y los colaboradores que por fuerza mayor o caso fortuito durante dos (2) días hábiles de operación consecutivos no presten sus servicios en el Jardín Infantil, o de manera inmediata cuando se presente renuncia voluntaria. El reemplazo debe cumplir con los requisitos de formación, experiencia y habilidades pertinentes, así como con los documentos descritos en los Estándares de Calidad para La Educación Inicial del Servicio Jardines Infantiles Públicos y Privados del Distrito Capital, contrato, afiliación a seguridad social y ARL.

La señora Erika Xiomara Merchán Triana del perfil manipulador de alimentos, laboró hasta el 31 de agosto del 2024, en su remplazo fue contratada la señora Ofelia Reyes Moreno, a partir del 17 de septiembre del 2024 con fecha de emisión de aval del 16 de septiembre del 2024 y cobertura ARL Positiva del 13 de mayo del 2024, se proyectó descuento de 16 días del 01 al16 de septiembre del 2024, se proyectó requerimiento bajo consecutivo S2024164398 del 30 de septiembre del 2024

REQUERIMIENTOS

En el componente talento humano en seguimiento a los requerimientos proyectado bajo el consecutivo S2024091008 del 06 de junio de 2024 con respuesta bajo el consecutivo E2024032949 del 10 de julio de 2024 y el requerimiento proyectado bajo el consecutivo S2024107554 del 05 de julio de 2024 con respuesta enviada el 16 de julio de 2024; ya que no garantizaron la proporción y permanecía de las y los colaboradores durante la prestación del servicio, el Asociado realizó alcance bajo el consecutivo E2024040167 del 22 de agosto de 2024, aclarando las acciones a realizar; así mismo en reunión realizada con el supervisor y el Asociado el 22 de agosto de 2024, se llegaron a compromisos como de garantizar que las y los colaboradores estén durante la prestación del servicio y de presentar los soportes de ausencia en caso de presentarse; por lo tanto, sin embargo, no contaron con la proporción de las y los colaboradores requeridos ya que no contaron con una colaboradora del perfil manipulador de alimentos contratada del 01 al 16 de septiembre del 2024, por ende se le proyectó requerimiento bajo consecutivo S2024164398 del 30 de septiembre del 2024.

En el componente talento humano en relación al requerimiento proyectado bajo el consecutivo S2024141026 del 28 de agosto de 2024, ya que durante la verificaron de las hojas de vida de las señoras Catalina Buendía Romero y Guisel Alejandra Romero; postulada para el perfil de auxiliares en atención a la primera infancia los certificados aportados de estudios presentaron algunas inconsistencias, por lo tanto, se realizó validación con la Corporación Universitaria Los Libertadores donde manifestaron "Es importante resaltar que el Estado actual del estudiante en mención es egresado no graduado y la certificación entregada por la misma no ha sido emitida directamente por la institución, se le proyectó una reiteración al requerimiento bajo el consecutivo S2024164346, ya que no informó las acciones adelantadas frente a las inconsistencias relacionadas con la autenticidad de los documentos aportados.

Componente Administrativo
Presentó una ejecución satisfactoria de las obligaciones

Gestión Documental
Presentó una ejecución satisfactoria de las obligaciones

Seguridad de la información
Presentó una ejecución satisfactoria de las obligaciones

Aspectos Financieros
El presupuesto para el mes de septiembre de 2024 se ejecutó por valor de $98.209.891, de los cuales con recursos de la SDIS se ejecutaron $85.769.524 y el aporte del Asociado fue por valor de $12.440.367, detallados así:

TIPO DE COSTO	CONCEPTO DEL GASTO	EJECUCIÓN SEPTIEMBRE 2024		
		APORTE SDIS	APORTE ASOCIADO	TOTAL MES
FIJOS	PROFESIONAL RESPONSABLE DEL JARDIN INFANTIL	$ 4.376.000	$ 0	$ 4.376.000
	PROFESIONAL EN ATENCION EN PRIMERA INFANCIA	$ 25.662.000	$ 0	$ 25.662.000
	AUXILIAR EN ATENCION A LA PRIMERA INFANCIA	$ 5.764.000	$ 0	$ 5.764.000
	AUXILIAR ADMINISTRATIVO	$ 2.266.000	$ 0	$ 2.266.000
	AUXILIAR DE SERVICIOS GENERALES	$ 6.494.217	$ 0	$ 6.494.217
	MANIPULADOR DE ALIMENTOS	$ 5.401.065	$ 0	$ 5.401.065
	RECONOCIMIENTO AL USO DEL PREDIO	$ 2.260.105	$ 2.418.567	$ 4.678.672
	VIGILANCIA	$ 4.093.822	$ 1.762.641	$ 5.856.463
	DESGASTE Y USO DE LOS BIENES MUEBLES Y EQUIPOS INDUSTRIALES PARA LA OPERACIÓN	$ 0	$ 1.660.772	$ 1.660.772
	DESGASTE Y USO DOTACIÓN PARA LOS NIÑOS	$ 0	$ 1.916.315	$ 1.916.315
	ELEMENTOS DE ASEO INSTITUCIONAL	$ 587.456	$ 812.844	$ 1.400.300
	MATERIAL DIDACTICO	$ 0	$ 3.511.631	$ 3.511.631
	PAPELERÍA ADMINISTRATIVA	$ 357.597	$ 357.597	$ 715.194
VARIABLES	ELEMENTOS DE ASEO PERSONAL	$ 5.758.200	$ 0	$ 5.758.200
	PAPELERÍA NIÑOS	$ 471.068	$ 0	$ 471.068
	MATERNALES - ALIMENTACIÓN	$ 0	$ 0	$ 0
	CAMINADORES- ALIMENTACIÓN	$ 0	$ 0	$ 0
	PÁRVULOS- ALIMENTACIÓN	$ 9.066.002	$ 0	$ 9.066.002
	PRE JARDÍN- ALIMENTACIÓN	$ 10.706.472	$ 0	$ 10.706.472

POR REALIZACIÓN	JARDÍN- ALIMENTACIÓN	$ 0	$ 0	$ 0
	SERVICIOS PÚBLICOS E INTERNET	$ 1.453.300	$ 0	$ 1.453.300
	PIGA	$ 402.220	$ 0	$ 402.220
	MANTENIMIENTOS MENORES	$ 650.000	$ 0	$ 650.000
TOTALES		$ 85.769.524	$ 12.440.367	$ 98.209.891

El descuento en el concepto de alimentos se aplicó por valor de $3.320.686 que corresponde a 282 niños y niñas no atendidos en el periodo verificado.

El descuento en el concepto de elementos de aseo personal se aplicó por valor de $1.239.672 que corresponde a 282 niños y niñas no atendidos en el periodo de verificado.

El descuento en el concepto de gasto de papelería se aplicó por valor de $46.088 que corresponde a 203 niñas y niños no matriculados en el periodo verificado.

El descuento de talento humano se aplicó por valor de $1.167.798 que corresponde a:

PERFIL	DESCRIPCION
MANIPULADOR DE ALIMENTOS	*Personal sin contratar 16 días del 01 al 16 de septiembre 2024

El valor del desembolso que corresponde a la ejecución del mes de septiembre de 2024 es por $85.769.524.

Estado del registro presupuestal N° 9145/2024:

Valor	Desembolsos	Saldo
$673.077.582	$323.232.892	$349.844.690

Jardín Infantil Casita de Juan José, Convenio 7624

Componente Familias, Comunidades y Redes
Presentó una ejecución satisfactoria

Cuenta con el documento de caracterización poblacional, lo que permitió realizar articulación con los profesionales trasversales para identificar los grupos poblacionales que comparten factores de riesgo.

Presentó cronograma de los encuentros a realizar con cada uno de los grupos poblacionales identificados que compartes factores de riesgo.

Proyectó primera sesión con grupo poblacional para el día 19/09/2024 sobre prevención de la negligencia mediante taller de alimentación adecuada.

Presentó acta de movilización social con fecha del 30/08/2024 sobre “Quienes son los niños y las niñas en el jardín infantil La Casita de Juan José“ dirigido a familias mediante galería fotográfica.

Para este periodo no se generaron alianzas territoriales.

Componente Salud y Nutrición
Subsanaron la observación a mejorar, dado que en el periodo del informe las colaboradoras del talento humano, que participaban en el momento de asistencia alimentaria a las niñas y los niños no presentaron uñas largas ni accesorios.

Se realizó mesa de trabajo con el Supervisor del convenio, el asociado y profesionales del proceso apoyo a la supervisión el 17 de septiembre de 2024, en la cual se establecieron acciones de mejora encaminadas al cumplimiento del compromiso 10 afectado en los meses junio, julio y agosto. En la visita del periodo del informe se evidenció implementación de las acciones acordadas.

Presentó una ejecución satisfactoria.

Componente Proceso Pedagógico
Presentó una ejecución satisfactoria

Componente Ambientes Educativos y Protectores
Se presentó observación a mejorar, toda vez que se evidenció puerta de acceso en baño de niñas y niños de salón de párvulos 1 y 2 en 2do piso, en mal estado, fisurada de lado a lado. Así mismo, no se garantizó las prácticas que contribuyen al momento de descanso, en este caso a la siesta.

Área de Gestión Ambiental
Se continuo con observaciones a mejorar toda vez que no se ha dado cumplimiento al cronograma de lineamientos ambientales.

Componente Talento Humano

En el mes de septiembre de 2024, presentó calificación a mejorar en el compromiso 8 que indica Garantizar la vinculación del talento humano requerido de acuerdo con la cobertura del Jardín infantil, el perfil conforme con la formación, experiencia y habilidades definidas. (la contratación se realizará acorde con la matrícula de niñas y niños)

En seguimiento al mes anterior el asociado se aplicó el descuento del 23 de agosto de 2023, ya que la señora Beatriz Ortiz Vargas auxiliar de servicios generales, no asistió a laborar y no contó con soporte; subsanando observación del mes anterior.

En el periodo verificado no garantizaron la proporción y permanencia de las y los colaboradores requeridos, ya que no contó con la contratación de una profesional en atención a la primera infancia del 10 al 16 de septiembre del 2024.

En el mes de septiembre de 2024, presentó calificación a mejorar en el compromiso 9 que indica “Remplazar a las y los colaboradores que por fuerza mayor o caso fortuito durante dos (2) días hábiles de operación consecutivos no presten sus servicios en el Jardín Infantil, o de manera inmediata cuando se presente renuncia voluntaria. El reemplazo debe cumplir con los requisitos de formación, experiencia y habilidades pertinentes, así como con los documentos descritos en los Estándares de Calidad para La Educación Inicial del Servicio Jardines Infantiles Públicos y Privados del Distrito Capital, contrato, afiliación a seguridad social y ARL.

En seguimiento al mes anterior el asociado se aplicó el descuento del 23 de agosto de 2023, ya que la señora Beatriz Ortiz Vargas auxiliar de servicios generales, no asistió a laborar y no contó con soporte; subsanando observación del mes anterior

En el periodo verificado se presentó la siguiente novedad:

La profesional en atención a la primera infancia, Jaqueline Ramírez Torres, laboró hasta el 09 de septiembre del 2024, en su remplazo fue contratada la señora Diana Jasbleidy Paipilla Arévalo, a partir del 17 de septiembre del 2024, con fecha de emisión de aval del 16 de septiembre del 2024, cobertura ARL Positiva del 17 de septiembre del 2024; se proyectó descuento de 7 días del 10 al 16 de septiembre del 2024.

Componente Administrativo
Presentó una ejecución satisfactoria de las obligaciones

Gestión Documental
Presentó una ejecución satisfactoria de las obligaciones

Seguridad de la información
Presentó una ejecución satisfactoria de las obligaciones.

Aspectos Financieros
El presupuesto para el mes de septiembre de 2024 se ejecutó por valor de $111.330.264, de los cuales con recursos de la SDIS se ejecutaron $98.272.495 y el aporte del Asociado fue por valor de $13.057.769, detallados así:

TIPO DE COSTO	CONCEPTO DEL GASTO	EJECUCIÓN SEPTIEMBRE 2024		
		APORTE SDIS	APORTE ASOCIADO	TOTAL MES
FIJOS	PROFESIONAL RESPONSABLE DEL JARDIN INFANTIL	$ 4.376.000	$ 0	$ 4.376.000
	PROFESIONAL EN ATENCION EN PRIMERA INFANCIA	$ 25.662.000	$ 0	$ 25.662.000
	AUXILIAR EN ATENCION A LA PRIMERA INFANCIA	$ 5.764.000	$ 0	$ 5.764.000
	AUXILIAR ADMINISTRATIVO	$ 2.266.000	$ 0	$ 2.266.000
	AUXILIAR DE SERVICIOS GENERALES	$ 6.494.217	$ 0	$ 6.494.217
	MANIPULADOR DE ALIMENTOS	$ 6.568.863	$ 0	$ 6.568.863
	RECONOCIMIENTO AL USO DEL PREDIO	$ 0	$ 5.678.000	$ 5.678.000
	VIGILANCIA	$ 5.856.463	$ 0	$ 5.856.463
	DESGASTE Y USO DE LOS BIENES MUEBLES Y EQUIPOS INDUSTRIALES PARA LA OPERACIÓN	$ 0	$ 2.015.500	$ 2.015.500
	DESGASTE Y USO DOTACIÓN PARA LOS NIÑOS	$ 0	$ 2.325.625	$ 2.325.625
	ELEMENTOS DE ASEO INSTITUCIONAL	$ 1.625.688	$ 0	$ 1.625.688
	MATERIAL DIDACTICO	$ 1.223.043	$ 3.038.644	$ 4.261.687
	PAPELERÍA ADMINISTRATIVA	$ 781.772	$ 0	$ 781.772
VARIABLES	ELEMENTOS DE ASEO PERSONAL	$ 7.603.565	$ 0	$ 7.603.565
	PAPELERÍA NIÑOS	$ 809.827	$ 0	$ 809.827
	MATERNALES - ALIMENTACIÓN	$ 0	$ 0	$ 0
	CAMINADORES- ALIMENTACIÓN	$ 0	$ 0	$ 0
	PÁRVULOS- ALIMENTACIÓN	$ 11.015.896	$ 0	$ 11.015.896
	PRE JARDÍN- ALIMENTACIÓN	$ 15.974.154	$ 0	$ 15.974.154
	JARDÍN- ALIMENTACIÓN	$ 0	$ 0	$ 0
POR REALIZACIÓN	SERVICIOS PÚBLICOS E INTERNET	$ 289.899	$ 0	$ 289.899
	PIGA	$ 550.933	$ 0	$ 550.933
	MANTENIMIENTOS MENORES	$ 1.410.175	$ 0	$ 1.410.175

TOTALES	$ 98.272.495	$ 13.057.769	$ 111.330.264

El descuento en el concepto de gasto de alimentos se aplicó por valor de $1.003.170 que corresponde a 97 niños y niñas no atendidos en el periodo verificado.

El descuento en el concepto de gasto de elementos de aseo personal se aplicó por valor de $426.412 que corresponde a 97 niños y niñas no atendidos en el periodo verificado.

El descuento en el concepto de gasto de papelería de niños se aplicó por valor de $13.168 que corresponde a 58 niñas y niños no matriculados en el mes verificado.

El descuento de talento humano se aplicó por valor de $855.400 que corresponde a:

PERFIL	DESCRIPCIÓN
PROFESIONAL EN ATENCION EN PRIMERA INFANCIA	* Personal no contratado, del 10 al 16 de septiembre de 2024 (7 días) por valor de $855.400

El valor del desembolso que corresponde a la ejecución del mes de septiembre de 2024 es por $98.272.495.

Estado del registro presupuestal N° 9166/2024:

Valor	Desembolsos	Saldo
$760.163.464	$357.634.861	$402.528.603

Convenio 7625 – 2024, Jardín Infantil Salamandra

Componente Familias, Comunidades y Redes
Presentó una ejecución satisfactoria

Cuenta con el documento de caracterización poblacional, lo que permitió realizar articulación con los profesionales trasversales para identificar los grupos poblacionales que comparten factores de riesgo.

Presentó cronograma de las acciones a desarrollar con los grupos poblacionales que comparten factores de riesgo.

Presentó acta de encuentro con grupo poblacional con fecha del 09/09/2024, sobre prevención de la negligencia, se evidenció ficha SIRBE pendiente cargue por parte del profesional.

Presentó ficha SIRBE del grupo poblacional de desnutrición del mes de agosto, con fecha de cargue 26/08/2024 y código 41428-2-1.

Presentó acta de movilización social con fecha del 06/09/2024 sobre “Lactancia y cuidado infantil desde el ámbito comunitario” dirigido a familias mediante encuentro presencial.

Proyectó actividad de alianza territorial para el día 09/10/2024 sobre prevención selectiva con pautas de crianza, dirigido a familias mediante encuentro presencial

Componente Salud y Nutrición
Subsanaron la observación a mejorar de agosto de 20224, dado que las colaboradoras que participaron en actividades de asistencia en los momentos de alimentación no portaron accesorios.

Presentaron observación a mejorar toda vez que el Formato de preparación de alimentos no se diligenció completamente.

Componente Proceso Pedagógico
Para el mes de septiembre de 2024, se realizó la compra de material didáctico acorde con lo establecido en el anexo técnico, dando solución a la observación a mejorar.

Componente Ambientes Educativos y Protectores
Presentó una ejecución satisfactoria.

Área de Gestión Ambiental
Presentó una ejecución satisfactoria.

Componente Talento Humano
Presentó una ejecución satisfactoria de las obligaciones.

Componente Administrativo
Presentó una ejecución satisfactoria de las obligaciones.

Gestión Documental
Presentó una ejecución satisfactoria de las obligaciones.

Seguridad de la información
Ha presentado una ejecución satisfactoria de las obligaciones

Aspectos Financieros
El presupuesto para el mes de septiembre de 2024 se ejecutó por valor de $104.441.816, de los cuales con recursos de la SDIS se ejecutaron $92.177.165 y el aporte del Asociado fue por valor de $12.264.651, detallados así:

TIPO DE COSTO	CONCEPTO DEL GASTO	EJECUCIÓN SEPTIEMBRE 2024		
		APORTE SDIS	APORTE ASOCIADO	TOTAL MES
FIJOS	PROFESIONAL RESPONSABLE DEL JARDIN INFANTIL	$ 4.376.000	$ 0	$ 4.376.000
	PROFESIONAL EN ATENCION EN PRIMERA INFANCIA	$ 32.994.000	$ 0	$ 32.994.000
	AUXILIAR EN ATENCION A LA PRIMERA INFANCIA	$ 5.764.000	$ 0	$ 5.764.000
	AUXILIAR ADMINISTRATIVO	$ 2.266.000	$ 0	$ 2.266.000
	AUXILIAR DE SERVICIOS GENERALES	$ 6.494.217	$ 0	$ 6.494.217
	MANIPULADOR DE ALIMENTOS	$ 6.568.863	$ 0	$ 6.568.863
	RECONOCIMIENTO AL USO DEL PREDIO	$ 0	$ 4.724.096	$ 4.724.096
	VIGILANCIA	$ 5.562.175	$ 0	$ 5.562.175
	DESGASTE Y USO DE LOS BIENES MUEBLES Y EQUIPOS INDUSTRIALES PARA LA OPERACIÓN	$ 0	$ 1.676.896	$ 1.676.896
	DESGASTE Y USO DOTACIÓN PARA LOS NIÑOS	$ 0	$ 1.934.920	$ 1.934.920

	ELEMENTOS DE ASEO INSTITUCIONAL	$ 836.122	$ 789.566	$ 1.625.688
	MATERIAL DIDACTICO	$ 1.164.772	$ 2.380.952	$ 3.545.724
	PAPELERÍA ADMINISTRATIVA	$ 0	$ 758.221	$ 758.221
VARIABLES	**ELEMENTOS DE ASEO PERSONAL**	$ 5.938.592	$ 0	$ 5.938.592
	PAPELERÍA NIÑOS	$ 637.510	$ 0	$ 637.510
	MATERNALES - ALIMENTACIÓN	$ 1.610.593	$ 0	$ 1.610.593
	CAMINADORES- ALIMENTACIÓN	$ 1.963.748	$ 0	$ 1.963.748
	PÁRVULOS- ALIMENTACIÓN	$ 3.293.584	$ 0	$ 3.293.584
	PRE JARDÍN- ALIMENTACIÓN	$ 9.048.937	$ 0	$ 9.048.937
	JARDÍN- ALIMENTACIÓN	$ 0	$ 0	$ 0
POR REALIZACIÓN	**SERVICIOS PÚBLICOS E INTERNET**	$ 1.074.008	$ 0	$ 1.074.008
	PIGA	$ 564.200	$ 0	$ 564.200
	MANTENIMIENTOS MENORES	$ 2.019.844	$ 0	$ 2.019.844
TOTALES		**$ 92.177.165**	**$ 12.264.651**	**$ 104.441.816**

El descuento en el concepto de gasto de alimentos se aplicó por valor de $1.378.191 que corresponde a 123 niños y niñas no atendidos en el periodo verificado.

El descuento en el concepto de gasto de elementos de aseo personal se aplicó por valor de $514.332 que corresponde a 123 niños y niñas no atendidos en el periodo verificado.

El valor del desembolso que corresponde a la ejecución del mes de septiembre 2024 es por $92.177.165.

Estado del registro presupuestal N° 9183/2024:

Valor	Desembolsos	Saldo
$722.872.084	$319.229.649	$403.642.435

4. Alertas

En el mes de septiembre de 2024, no se presentaron alertas respecto del desempeño de los asociados frente al cumplimiento de las obligaciones, diferentes a las ya mencionadas en el apartado “Seguimiento a las observaciones presentadas en los convenios 2024 de Jardines Infantiles Cofinanciados de la localidad de Ciudad Bolívar”.

5. Intervenciones

Intervenciones:

LICENCIA DE CONSTRUCCIÓN

La responsable del servicio del jardín infantil Caminos de la Vida y Semillitas de Vida manifestaron que a la fecha han realizado diferentes gestiones para obtenerla, pero no ha sido posible y para el nuevo proceso como se realizara este proceso ya están ubicados en Altos de la Estancia y que en la Alcaldía le manifestaron que en este sector no expiden la Licencia ya que están zonificado como amenaza media; así mismo se acercó en el IDEGER y que el Subsecretario le comentó que en esa zona ha tenido mucho mitigación de riesgo y que esta esperando el nuevo Decreto y están esperando la visita por parte del IDEGER

La líder del equipo de ambientes le manifestó que estas acciones sean respondidos y soportados frente a las gestiones realizadas y realizar la gestión del análisis de vulnerabilidad.

INSCRIPCIÓN DE SERVICIOS SOCIALES
La responsable del servicio manifestó que desde el mes de julio les han venido manifestando que el número de inscripción que tenían era para un jardín nocturno y no para un jardín diurno que realizaron el envió de in correo a inspección y vigilancia para la aclaración; sin embargo, les llego un Memorando que por el número de inscripción fue cancelada desde el año 2020 y que debe enviar la documentación para realizar la inscripción correspondiente.

Así mismo realiza la aclaración que por Parte de la Fundación no se realizó ninguna cancelación ya que el jardín no cuenta a la fecha con el número de inscripción.

Por parte de equipo de apoyo se realizará la parte de preguntar frente a esta situación y para poder aclarar la situación.

JARDÍN INFANTIL CASITA DE JUAN JOSÉ
En relación de ambientes colchonetas ya se subsanó la observación y que tomaron ya las acciones pertinentes y que cuentan con las almohadas de acuerdo a las requeridas y que ya quedo subsanado lo del arreglo de la puerta.

La líder del equipo de ambientes educativos y protectores manifestó que todas las responsables realicen lectura con todos las y los colaboradores sobre el Memorando de las orientaciones de descanso y de revidar como se está aplicando.

JARDÍN INFANTIL MARIA CANO
La representante legal de jardín manifestó que a la fecha no han recibido visita de inspección y vigilancia y que ya han enviado varios correos y que no han sido respondidos.

Por parte del equipo de apoyo a la supervisión se realizará revisión con la localidad frente a la solicitud

APLICATIVO DE ASISTENCIA
La responsable del servicio del jardín infantil Caracol y manifestó que en ocasiones ha tenido inconvenientes frente al diligenciamiento de la aplicativo de asistencia sin embargo ella ha enviado correos cuando ha tenido dificultades, sin embargo, recomendó elevar estas inconformidades es frente al diligenciamiento del aplicativo ya que se han presentado diferentes situaciones

En constancia de lo anterior se anexa listado de asistencia.

Elaboró: Martha Sánchez Veloza – Equipo Apoyo a la supervisión - Subdirección para la Infancia.

1. Resumen

Título de la re	COMITÉ TÉCNICO DE SUPERVISIÓN LOCALIDAD CIUDAD BOLÍVAR
Participantes	27
Hora de inicio	10/18/24, 7:58:10 AM
Hora de finali	10/18/24, 9:33:15 AM
Duración de l	1 h 35 min 5s
Tiempo medi	1 h 14 min 22s

2. Participantes

Nombre	Primera entra	Última salida	Duración de l	Correo electr	Id. de particip	Rol
Paula Andrea	10/18/24, 8:0	10/18/24, 9:0	1 h 51s	psolano@sdi	psolano@sdi	Organizador
Andrea Maria	10/18/24, 7:5	10/18/24, 9:2	1 h 27 min 13	aneuta@sdis.	aneuta@sdis.	Moderador
Oscar Javier S	10/18/24, 7:5	10/18/24, 9:3	1 h 34 min 18	osierram@sd	osierram@sd	Moderador
Ana Isabel Bo	10/18/24, 7:5	10/18/24, 9:3	1 h 33 min 38	abotelloa@sc	abotelloa@sc	Moderador
Angela Rocio	10/18/24, 7:5	10/18/24, 9:2	1 h 19 min 48	aquinonest@	aquinonest@	Moderador
read.ai meeti	10/18/24, 7:5	10/18/24, 9:3	1 h 34 min 5s			Moderador
Martha Cecili	10/18/24, 8:0	10/18/24, 9:3	1 h 32 min 12	msanchezv@	msanchezv@	Moderador
Andrea Paola	10/18/24, 8:0	10/18/24, 9:3	1 h 30 min 26	agaonap@sdi	agaonap@sdi	Moderador
SEMILLITAS D	10/18/24, 8:0	10/18/24, 9:2	1 h 22 min 26s			Moderador
MARIA CANO	10/18/24, 8:0	10/18/24, 9:2	1 h 22 min 38s			Moderador
Yuly Marcela	10/18/24, 8:0	10/18/24, 9:3	1 h 29 min 52	YRiano@sdis.	YRiano@sdis.	Moderador
Johana Huert	10/18/24, 8:0	10/18/24, 9:2	1 h 22 min 7s			Moderador
Francia Alejar	10/18/24, 8:0	10/18/24, 9:2	1 h 23 min 8s			Moderador
laurapzc laur	10/18/24, 8:0	10/18/24, 9:2	1 h 18 min 39s			Moderador
Karen Johana	10/18/24, 8:0	10/18/24, 9:3	1 h 28 min 53	kforero@sdis	kforero@sdis	Moderador
Auxiliar Pepa	10/18/24, 8:0	10/18/24, 8:2	22 min 6s			Moderador
Dirección Pe	10/18/24, 8:0	10/18/24, 9:2	1 h 18 min 44s			Moderador
yeni morales	10/18/24, 8:0	10/18/24, 8:1	13 min 36s			Moderador
Lucero Angul	10/18/24, 8:0	10/18/24, 9:2	1 h 16 min 45s			Moderador
MAURICIO GI	10/18/24, 8:0	10/18/24, 9:2	1 h 16 min 35s			Moderador
Yvonne Jegge	10/18/24, 8:1	10/18/24, 9:2	1 h 15 min 45s			Moderador
JARDIN SALAI	10/18/24, 8:1	10/18/24, 9:2	1 h 14 min 25s			Moderador
MYRIAM IBAI	10/18/24, 8:1	10/18/24, 9:2	1 h 14 min 24s			Moderador
Yudid Romer	10/18/24, 8:2	10/18/24, 9:2	1 h 12s			Moderador
Caminos de la	10/18/24, 8:2	10/18/24, 9:2	59 min 25s			Moderador
LUZ DARY (N	10/18/24, 8:4	10/18/24, 9:2	37 min 41s			Moderador
INGRID CAROLINA SANTOS	10/18/24, 9:3	1 h 28 min 9s	icasantosp@	icasantosp@	Moderador	

3. Actividades de la reunión

Nombre	Hora de entra	Hora de salid	Duración	Correo electr	Rol
Paula Andrea	10/18/24, 8:0	10/18/24, 8:1	17 min 25s	psolano@sdi	Organizador
Paula Andrea	10/18/24, 8:1	10/18/24, 9:0	43 min 26s	psolano@sdi	Organizador
Andrea Maria	10/18/24, 7:5	10/18/24, 9:2	1 h 27 min 13	aneuta@sdis.	Moderador
Oscar Javier S	10/18/24, 7:5	10/18/24, 9:3	1 h 34 min 18	osierram@sd	Moderador
Ana Isabel Bo	10/18/24, 7:5	10/18/24, 9:3	1 h 33 min 38	abotelloa@sc	Moderador
Angela Rocio	10/18/24, 7:5	10/18/24, 8:3	38 min 6s	aquinonest@	Moderador
Angela Rocio	10/18/24, 8:4	10/18/24, 9:2	40 min 8s	aquinonest@	Moderador
Angela Rocio	10/18/24, 9:2	10/18/24, 9:2	1 min 34s	aquinonest@	Moderador
read.ai meeti	10/18/24, 7:5	10/18/24, 9:3	1 h 34 min 5s		Moderador
Martha Cecili	10/18/24, 8:0	10/18/24, 9:3	1 h 32 min 12	msanchezv@	Moderador

Andrea Paola	10/18/24, 8:0	10/18/24, 9:3	1 h 30 min 26	agaonap@sdi	Moderador
SEMILLITAS D	10/18/24, 8:0	10/18/24, 9:2	1 h 22 min 26s		Moderador
MARIA CANO	10/18/24, 8:0	10/18/24, 9:2	1 h 22 min 38s		Moderador
Yuly Marcela	10/18/24, 8:0	10/18/24, 9:3	1 h 29 min 52	YRiano@sdis.	Moderador
Johana Huert	10/18/24, 8:0	10/18/24, 9:2	1 h 22 min 7s		Moderador
Francia Alejar	10/18/24, 8:0	10/18/24, 9:2	1 h 23 min 8s		Moderador
laurapzc laur	10/18/24, 8:0	10/18/24, 8:3	28 min 57s		Moderador
laurapzc laur	10/18/24, 8:3	10/18/24, 9:2	49 min 42s		Moderador
Karen Johana	10/18/24, 8:0	10/18/24, 9:3	1 h 28 min 53	kforero@sdis	Moderador
Auxiliar Pepa	10/18/24, 8:0	10/18/24, 8:2	22 min 6s		Moderador
Dirección Pe	10/18/24, 8:0	10/18/24, 8:1	14 min 21s		Moderador
Dirección Pe	10/18/24, 8:2	10/18/24, 9:2	1 h 4 min 23s		Moderador
yeni morales	10/18/24, 8:0	10/18/24, 8:1	13 min 36s		Moderador
Lucero Angul	10/18/24, 8:0	10/18/24, 9:2	1 h 16 min 45s		Moderador
MAURICIO GI	10/18/24, 8:0	10/18/24, 9:2	1 h 16 min 35s		Moderador
Yvonne Jegge	10/18/24, 8:1	10/18/24, 9:2	1 h 15 min 45s		Moderador
JARDIN SALAI	10/18/24, 8:1	10/18/24, 9:2	1 h 14 min 25s		Moderador
MYRIAM IBAI	10/18/24, 8:1	10/18/24, 9:2	1 h 14 min 24s		Moderador
Yudid Romer	10/18/24, 8:2	10/18/24, 9:2	1 h 12s		Moderador
Caminos de la	10/18/24, 8:2	10/18/24, 9:2	59 min 25s		Moderador
LUZ DARY (N	10/18/24, 8:4	10/18/24, 9:2	37 min 41s		Moderador
INGRID CAROLINA SANTOS	10/18/24, 8:04:07 AM			icasantosp@	Moderador
INGRID CARO	10/18/24, 8:0	10/18/24, 9:3	1 h 28 min 9s	icasantosp@	Moderador



SECRETARÍA DE
INTEGRACIÓN SOCIAL

SUPERVISIÓN JARDINES INFANTILES COFINANCIADOS

SEPTIEMBRE 2024

Comité Ciudad Bolívar 17 DE OCTUBRE del 2024

ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

BOGOTÁ

AGENDA



1. Seguimiento a las observaciones presentadas para los convenios vigencia 2024 de los Jardines Infantiles Cofinanciados de la localidad de Ciudad Bolívar.

2. Alertas

3. Generalidad

1. FAMILIAS, COMUNIDADES Y REDES

2. SALUD Y NUTRICIÓN

3. PROCESO PEDAGÓGICO

4. AMBIENTES EDUCATIVOS Y PROTECTORES

5. TALENTO HUMANO

6. GESTIÓN ADMINISTRATIVA

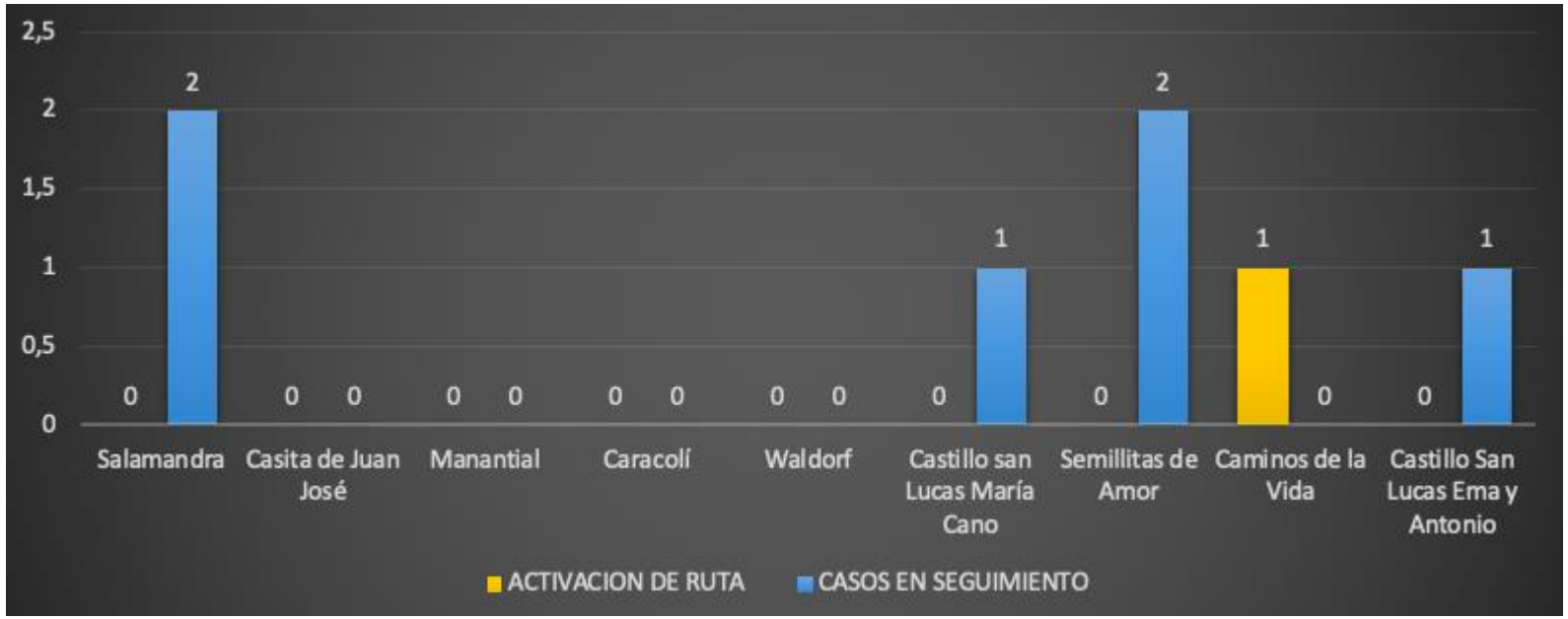
7. ASPECTOS FINANCIEROS

COMPONENTE FAMILIAS COMUNIDADES Y REDES

- Activaciones de ruta
- Seguimiento obligaciones



ACTIVACIÓN DE RUTAS



Semillitas de Amor

1. Seguimiento por presunta violencia física
2. Seguimiento por presunta negligencia

Salamandra:

1. Seguimiento presunta negligencia.
2. Seguimiento violencia en contexto familiar.

Emma y Antonio

1. Seguimiento por solicitud de custodia

Caminos de la Vida

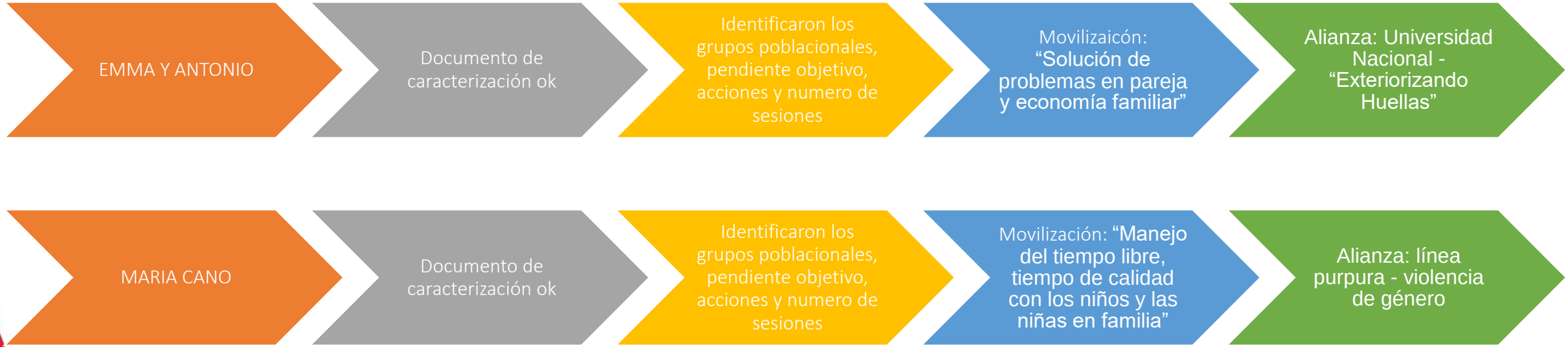
1. Activación por presunta violencia física y psicológica

María Cano

1. Seguimiento por desnutrición aguda

BOGOTÁ

SEGUIMIENTO DE COMPRIMISOS



SEGUIMIENTO DE COMPRIMISOS

CAMINOS DE LA VIDA	Documento de caracterización ok	Observación a mejorar, no presentó soportes de la identificación de grupos poblacionales.	Movilización: “Crianza sensible, acompañando a niños y niñas a crecer”	Alianza: Corporación Universitaria Minuto de Dios - La huerta
MARIA CANO	Documento de caracterización ok	Identificaron los grupos poblacionales, pendiente objetivo, acciones y numero de sesiones	Movilización: Promoción de la salud	Alianza: En septiembre no se dio inicio con las alianzas

SEGUIMIENTO DE COMPRIMISOS

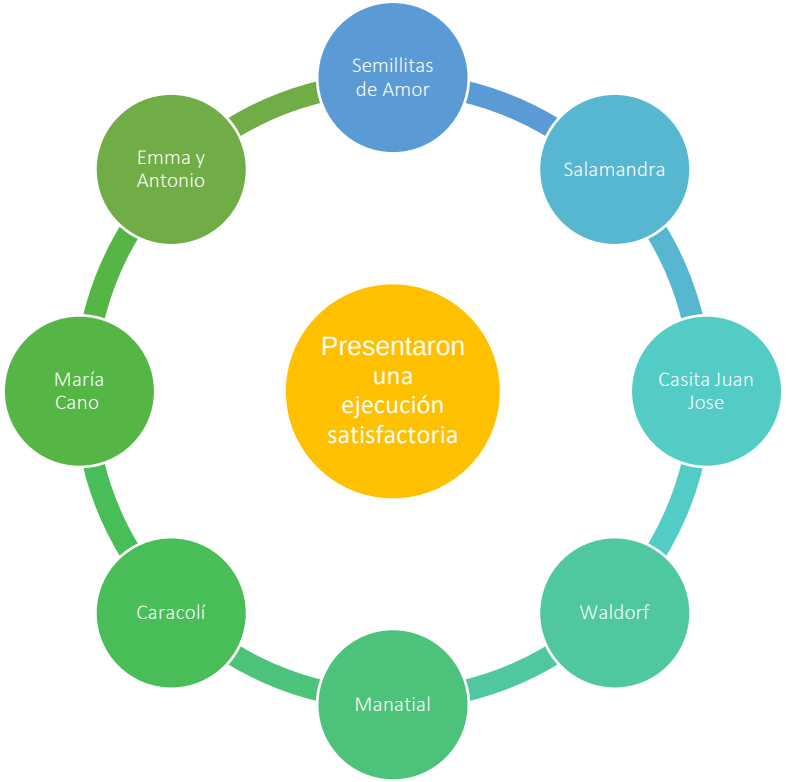
CARACOLÍ	Documento de caracterización ok	Implementación del plan de prevención sobre "Prevención de la negligencia"	Movilización: "La importancia de la valoración integral en la primera infancia"	Alianza: CDC Ecoparque
MANANTIAL	Documento de caracterización ok	Identificó los grupos poblacionales - prevención de violencias	Movilización: "Mes de la persona sorda"	Alianza: CDC Ecoparque

SEGUIMIENTO DE COMPRIMISOS

WALDORF	Documento de caracterización ok	Implementación del plan de prevención sobre "Prevención de la negligencia"	Movilización: "Citas periódicas y controles rutinarios"	Alianza: CDC Ecoparque
CASITA DE JUAN JOSE	Documento de caracterización ok	Identificó los grupos poblacionales - prevención de la negligencia mediante taller de alimentación adecuada	Movilización: "Quienes son los niños y las niñas en el jardín infantil La Casita de Juan José"	Alianza: En septiembre no se dio inicio a las alianzas
CASITA DE JUAN JOSE	Documento de caracterización ok	Identificó los grupos poblacionales - prevención de la negligencia - desnutrición	Movilización: "Lactancia y cuidado infantil desde el ámbito comunitario"	Alianza: Prevención selectiva con pautas de crianza

BOGOTÁ

SEGUIMIENTO OBSERVACIONES



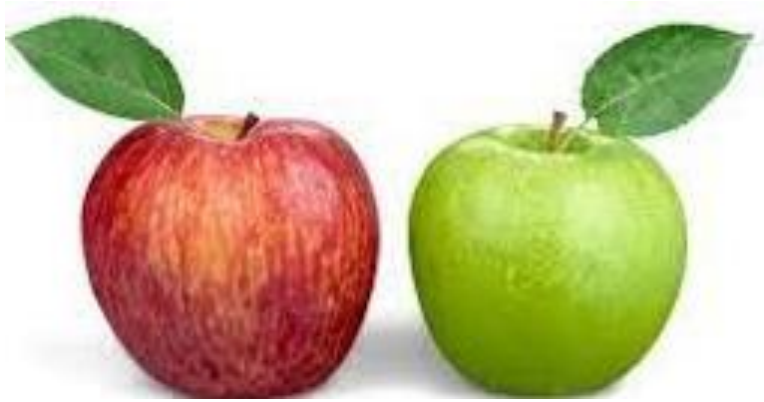


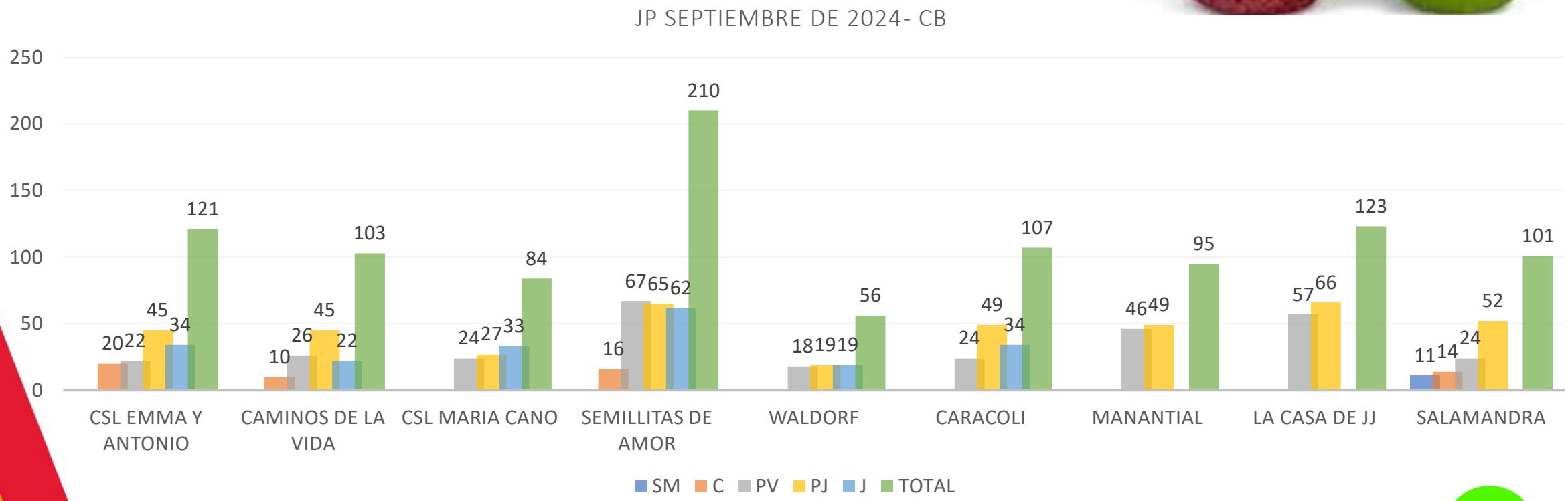
Componente Salud y Nutrición



1. PAQUETES ALIMENTARIOS.
2. CS Y LAVADO DE TANQUES JI
3. CS PROVEEDORES Y VEHICULOS TRANSPORTADORES DE ALIMENTOS
4. SEGUIMIENTO AL CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES

Entrega de paquetes alimentarios





JL SIN –JP 20/09

- Se entregaron paquetes alimentarios tipo jornada pedagógica por suspensión de servicio: Asociado al paro camionero los JIC CSL María Cano (82) y Salamandra (102) para cubrir el 4 de septiembre y Waldorf (45) para cubrir el 5 de septiembre de 2024.
- Por falta de suministro de agua, el JIC Salamandra entrego paquetes alimentarios tipo jornada pedagógica para cubrir el 5 y el 6 de septiembre, 102 paquetes para cada día.

CS y lavado de tanques

ESTABLECIMIENTO EDUCATIVO			PREPARACIÓN DE ALIMENTOS		LAVADO DE TANQUE		
JARDIN INFANTIL	CS	EMISIÓN CS	CS	EMISIÓN CS	FECHA LAVADO	FECHA PROXIMO	CARACTERISTICAS
CLS EMMA Y ANTONIO	FAVORABLE	18 DE JUNIO DE 2024	FAVORABLE	17 DE JUNIO DE 2024	16 DE ABRIL DE 2024	16 DE OCTUBRE DE 2024	2 X 500 L/CU
CAMINOS DE LA VIDA-	FAVORABLE*	10 DE FEBRERO DE 2024	FAVORABLE *	20 DE FEBRERO DE 2024	8 DE ABRIL DE 2024	8 DE OCTUBRE DE 2024	1 X 500 L/CU
CSL MARIA CANO-	FAVORABLE	8 DE SEPTIEMBRE DE 2023	FAVORABLE	17 DE JUNIO DE 2024	**30 DE MARZO Y 21 DE SEPTIEMBRE DE 2024**	21 DE MARZO DE 2025	2 X 500 L/CU
SEMILLITAS DE AMOR-	FAVORABLE	7 DE NOVIEMBRE DE 2023	FAVORABLE	13 DE AGOSTO DE 2024	8 DE JUNIO DE 2024	08 DE DICIEMBRE DE 2024	1 X 1000 L 1 X 2000 L
WALDORF-	FAVORABLE *	19 DE FEBRERO DE 2024	FAVORABLE*	26 DE FEBRERO DE 2024	19 DE JULIO DE 2024	19 DE ENERO DE 2025	3 X 1000 L/CU
CARACOLI-	FAVORABLE	02 DE AGOSTO DE 2024	FAVORABLE*	23 DE ABRIL DE 2024	**18 MARZO Y 20DE SEPTIEMBRE DE 2024**	20 DE MARZO DE 2025	1 X 500 L
MANANTIAL	FAVORABLE	4 DE MARZO DE 2024	FAVORABLE*	18 DE ABRIL DE 2024	**18 MARZO DE 2024 Y 20 DE SEPTIEMBRE DE 2024**	20 DE MARZO DE 2025	1 X 500 L
-LA CASA DE JJ *	FAVORABLE	02 DE FEBRERO DE 2024	FAVORABLE	10 DE JULIO DE 2023	10 DE MAYO DE 2024	10 DE NOVIEMBRE DE 2024	2 X1000 L/CU
121640-JINF-CC-SALAMANDRA-	**FAVORABLE CON REQUERIMIENTOS**	**02 DE SEPTIEMBRE DE 2024**	FAVORABLE	21 DE SEPTIEMBRE DE 2023	16 DE AGOSTO DE 2024	16 DE FEBRERO DE 2025	1X 500 L 1X1000 L

CS Proveedores y vehículos

JARDIN INFANTIL	N	PROVEEDOR DE ALIMENTOS	CONCEPTO SANITARIO	EMISIÓN DEL CS	ALIMENTOS QUE PROVEE	PLACA	CONCEPTO SANITARIO	FECHA DE EMISIÓN CS
CSLEMMA Y ANTONIO Y CSL MARÍA CANO	**1**	EXPENDIO PARDO SUIZO	FAVORABLE	21 DE MAYO DE 2024	CARNICOS	SVD 476	FAVORABLE	6 DE MAYO DE 2024
	2	**SUPERMERCADO K 'NOS**	**FAVORABLE CON REQUERIMIENTO**	**06 DE AGOSTO DE 2024**	ABARROTES FRUVER LACTEOS PANADERIA	ETM 544 LJT 625	FAVORABLES	08 DE ABRIL DE 2024 21 DE NOVIEMBRE DE 2023
	3	ASOCIACIÓN MUTUAL AGROPOLITANA	FAVORABLE	23 DE FEBRERO DE 2023	FRUTAS Y VERDURAS	ETM 544	FAVORABLE	8 DE ABRIL DE 2024
CAMINOS DE LA VIDA- Y SEMILLITAS DE AMOR	1	EL IMPERIO DE LAS CARNES MUÑOZ	FAVORABLE	05 DE JUNIO DE 2024	CARNICOS	SLI 839	FAVORABLE	13 DE JUNIO DE 2024
	2	IVAN DEJESUS RIVERA GOMEZ	FAVORABLE	16 DE ENERO DE 2024	ABARROTES, FRUTAS, VERDURAS, LÁCTEOS	KNL 998 LJT 625	FAVORABLE FAVORABLE	2 DE FEBRERO DE 2024 21 DE NOVIEMBRE DE 2024
	3	ASOCIACIÓN MUTUAL AGROPOLITANA	FAVORABLE	23 DE FEBRERO DE 2023	FRUTAS VERDURAS	ETM 544	FAVORABLE	8 DE ABRIL DE 2024
	4	EVEREST RM 8 SAS	FAVORABLE	15 DE JULIO DE 2024	PANADERÍA	LUL108	FAVORABLE	10 DE ENERO DE 2024
WALDORF	**1**	EVEREST RM 8 SAS	FAVORABLE	15 DE JULIO DE 2024	PANADERÍA	LUL108	FAVORABLE	10 DE ENERO DE 2024
	2	EL IMPERIO DE LAS CARNES MUÑOZ	FAVORABLE	05 DE JUNIO DE 2024	CARNICOS	SLI 839	FAVORABLE	13 DE JUNIO DE 2024
	3	**COOPYMERCK**	**FAVORABLE**	**22 DE AGOSTO DE 2024**	FRUTAS Y VERDURAS	SWP 932	FAVORABLE	06 DE DICIEMBRE DE 2023
	4	CAJA DE COMPENSACIÓN FAMILIAR COLSUBSIDIO	FAVORABLE CON REQUERIMIENTO	11 DE DICIEMBRE DE 2023	HUEVOS	TAY 662	FAVORABLE	14 DE MARZO DE 2024
	5	COOPERATIVA COLANTA	FAVORABLE	04 DE JUNIO DE 2024	LÁCTEOS	WOV 021	FAVORABLE CON REQ	20 DE NOVIEMBRE DE 2023
	6	SUPER NUEVO ALMACEN	FAVORABLE CON REQUERIMIENTO	12 DE DICIEMBRE DE 2023	ABARROTES	TAY 662	FAVORABLE	14 DE MARZO DE 2024
	7	APROLECHO	FAVORABLE	20 DE OCTUBRE DE 2023	LÁCTEOS	WZI 284	FAVORABLE	03 DE OCTUBRE DE 2023

BOGOTÁ

CS Proveedores y vehículos

JARDIN INFANTIL	N	PROVEEDOR DE ALIMENTOS	CONCEPTO SANITARIO	EMISIÓN DEL CS	ALIMENTOS QUE PROVEE	PLACA	CONCEPTO SANITARIO	FECHA DE EMISIÓN CS
CARACOLI Y MANANTIAL	**1**	**ALIANZA CEI COLOMBIA**	**FAVORABLE**	**12 DE ENERO DE 2024**	**ABARROTES. PANADERÍA**	**WTQ 496 TAY 662**	**FAVORABLES**	**16 DE ABRIL DE 2024 14 DE MARZO DE 2024**
	2	ALIANZA CEI COLOMBIA	FAVORABLE	25 DE ENERO DE 2024	CARNES Y LÁCTEOS	SLI 839	FAVORABLE	13 DE JULIO DE 2024
	3	ASOCIACIÓN MUTUAL AGROPOLITANA	FAVORABLE	23 DE FEBRERO DE 2023	FRUTAS Y VERDURAS	ETM 544	FAVORABLE	08 DE ABRIL DE 2024
LA CASA DE JJ-	1	LA GRAN COSECHA HB	FAVORABLE	13 DE FEBRERO DE 2024	ABARROTES	LLL 216	FAVORABLE	01 DE FEBRERO DE 2024
	2	EL IMPERIO DE LAS CARNES MUÑOZ	FAVORABLE	05 DE JUNIO DE 2024	CARNICOS	SLI 839	FAVORABLE	13 DE JUNIO DE 2024
	3	ASOCIACIÓN MUTUAL AGROPOLITANA	FAVORABLE	23 DE FEBRERO DE 2023	FRUTAS Y VERDURAS	ETM 544	FAVORABLE	8 DE ABRIL DE 2024
	4	EVEREST RM 8 SAS	FAVORABLE	15 DE JULIO DE 2024	PANADERÍA	LUL108	FAVORABLE	10 DE ENERO DE 2024
SALAMANDRA-	**1**	EL IMPERIO DE LAS CARNES MUÑOZ	FAVORABLE	6 DE SEPTIEMBRE 2023	CARNICOS	SLI 839	FAVORABLE	13 DE JUNIO DE 2024
	2	MERCADOS ZAPATOCA GALAN	FAVORABLE	01 DE NOVIEMBRE DE 2023	ABARROTES FRUVER LACTEOS PANADERIA	KMY 944	FAVORABLE	07 DE MARZO DE 2024
	3	LACTEOS VILLA AURA	FAVORABLE	25-26 OCTUBRE DE 2023	LACTEOS	WHO 764	FAVORABLE	13 DE SEPTIEMBRE DE 2023
	4	ASOCIACION AGRONATURAL DEL CAMPO	FAVORABLE	10 DE JULIO DE 2023	FRUTAS Y VERDURAS	LUN 117	FAVORABLE	18 DE ABRIL DE 2024
	5	**EVEREST RM 8 SAS**	**FAVORABLE**	**15 DE JULIO DE 2024**	**PANADERÍA**	**LUL108**	**FAVORABLE**	**10 DE ENERO DE 2024**

BOGOTÁ

Seguimiento a las observaciones Componente Salud y Nutrición JIC Emma y Antonio



Seguimiento a las observaciones Componente Salud y Nutrición JIC CSL María Cano



Subsanó la observación a mejorar de agosto de 2024, toda vez que la ensalada del Menú 20 registró temperatura de 5.6°C, es decir, cumplió con la temperatura de conservación establecida para dicha preparación.

Seguimiento a las observaciones Componente Salud y Nutrición JIC Semillitas de Amor



Se proyectó requerimiento toda vez que, al realizar verificación de porción servida para el grupo etario de 1 a 2 años 11 meses, se evidenció que no cumplió con la cantidad establecida en la minuta patrón para la bebida.

Subsanaron la observación a mejorar de julio y agosto de 2024, dado que ninguna persona del talento humano que participó en actividades de asistencia en los momentos de alimentación portaba accesorios (aretes).
Así mismo, subsanó la observación a mejorar de agosto, dado que la totalidad de manipuladoras de alimentos contaron con certificado médico con fecha de expedición menor a un año.

Seguimiento a las observaciones Componente Salud y Nutrición JIC Waldorf



Se evidenció que el asociado realizó seguimiento con puntos de control, así como la cualificación del talento humano encargado para garantizar el adecuado y oportuno diligenciamiento de los formatos control de alimentos, la rotulación de alimentos y la herramienta control de entradas y salidas de elementos de aseo institucional y de colaboradores. Dando cierre a la acción de mejora inmediata.

Seguimiento a las observaciones Componente Salud y Nutrición JIC Manantial



Subsanó la observación a mejorar de agosto de 2024, debido a que se observó que las personas responsables del servido de alimentos conocían las porciones establecidas para cada grupo de edad y lograron exactitud en la medición de las porciones establecidas, mejorando los tiempos de servido.

Se deja observación a mejorar debido a que el asociado presenta planilla de entrega de paquetes alimentarios de Jornada pedagógica del nivel Prejardín del mes de septiembre de 2024, mal diligenciada, totalizando de manera inadecuada las cantidades de paquetes entregados ya que no suma los niños que no asistieron ese día, pero que recibieron paquete alimentario.

Seguimiento a las observaciones Componente Salud y Nutrición JIC Casita de Juan José



Subsanaron la observación a mejorar, dado que en el periodo del informe las colaboradoras del talento humano, que participaban en el momento de asistencia alimentaria a las niñas y los niños no presentaron uñas largas ni accesorios.

Se realizó mesa de trabajo con el Supervisor del convenio, el asociado y profesionales del proceso apoyo a la supervisión el 17 de septiembre de 2024, en la cual se establecieron acciones de mejora encaminadas al cumplimiento del compromiso 10 afectado en los meses junio, julio y agosto. En la visita del periodo del informe se evidenció implementación de las acciones acordadas.

Seguimiento a las observaciones Componente Salud y Nutrición JIC Salamandra



Subsanaron la observación a mejorar de agosto de 20224, dado que las colaboradoras que participaron en actividades de asistencia en los momentos de alimentación no portaron accesorios.

Presentaron observación a mejorar toda vez que el Formato de preparación de alimentos no se diligenció completamente.

Seguimiento a las observaciones Componente Salud y Nutrición

JIC Caracolí

JIC Caminos de la Vida

MAYO 2024

JUNIO 2024

JULIO 2024

AGOSTO 2024

SEPTIEMBRE 2024



COMPONENTE PROCESO PEDAGÓGICO

- Proyectos Pedagógicos
- Seguimiento obligaciones



PROYECTO PEDAGÓGICO

NOMBRE DEL JARDÍN	FECHA DE EMISIÓN DEL CONCEPTO	CUENTA CON AVAL	FECHA DE VENCIMIENTO	OBSERVACIONES
SALAMANDRA	11/7/2023	SI	10/7/2025	
WALDORF	17/11/2023	SI	16/11/2025	
SEMILLITAS DE AMOR	29/11/2023	SI	28/11/2025	
CAMINOS DE LA VIDA	25/06/2024	SI		
CASTILLO SAN LUCAS MARIA CANO	23/04/2024	SI		
CASTILLO SAN LUCAS EMA Y ANTONIO	7/7/2024	SI		
CARACOLI	13/09/2024	SI		

BOGOTÁ

PROYECTO PEDAGÓGICO

NOMBRE DEL JARDÍN	FECHA DE EMISIÓN DEL CONCEPTO	CUENTA CON AVAL	FECHA DE VENCIMIENTO	OBSERVACIONES
LA CASITA DE JUAN JOSÉ	30/11/2023	NO		El 26/04/2024 se realizó corrección y ajustes del proyecto pedagógico, por parte de profesional de la subdirección local John Jairo Sastre El 10/05/2024 radicó actualización de proyecto pedagógico ante la subdirección local bajo el consecutivo E2024023711 El 17/06/2024 la responsable de servicio envío correo a la subdirección local solicitando copia del correo o radicado ante la subdirección para la infancia, desde allí le enviaron respuesta por parte del equipo de asesoría técnica en la cual notifican el recibido del documento. El 23/07/2024 la subdirección local envió copia del radicado del proyecto pedagógico ante la subdirección para la infancia con fecha del 10/05/2024 bajo el consecutivo I2024012741 El 20/09/2024 compartió en el drive dispuesto por la localidad, el proyecto pedagógico ajustado para revisión y radicación.
MANANTIAL	23/092022	VENCIDO	22/09/2024	Mediante correo electrónico remitió el 16/09/2024 ajustes del proyecto pedagógico a la subdirección local.

SEMILLITAS DE AMOR

9

- compra de material didáctico se realizó durante la primera semana del mes.

SALAMANDRA

9

- compra de material didáctico se realizó durante la primera semana del mes.

MANANTIAL

9

- Se dejó observación a mejorar, toda vez que lo presentado como ejecución de material didáctico, no cubrió con el rubro establecido en el plan presupuestal. Sin embargo, el asociado mediante correo electrónico del 27/09/2024, notificó la factura de compra 757 del 24/09/2024, del proveedor ALIANZA CIM, por concepto de material didáctico, por un valor de $1.489.300, completando el valor pendiente, razón por la cual subsano la observación a mejorar.

SEGUIMIENTO OBSERVACIONES



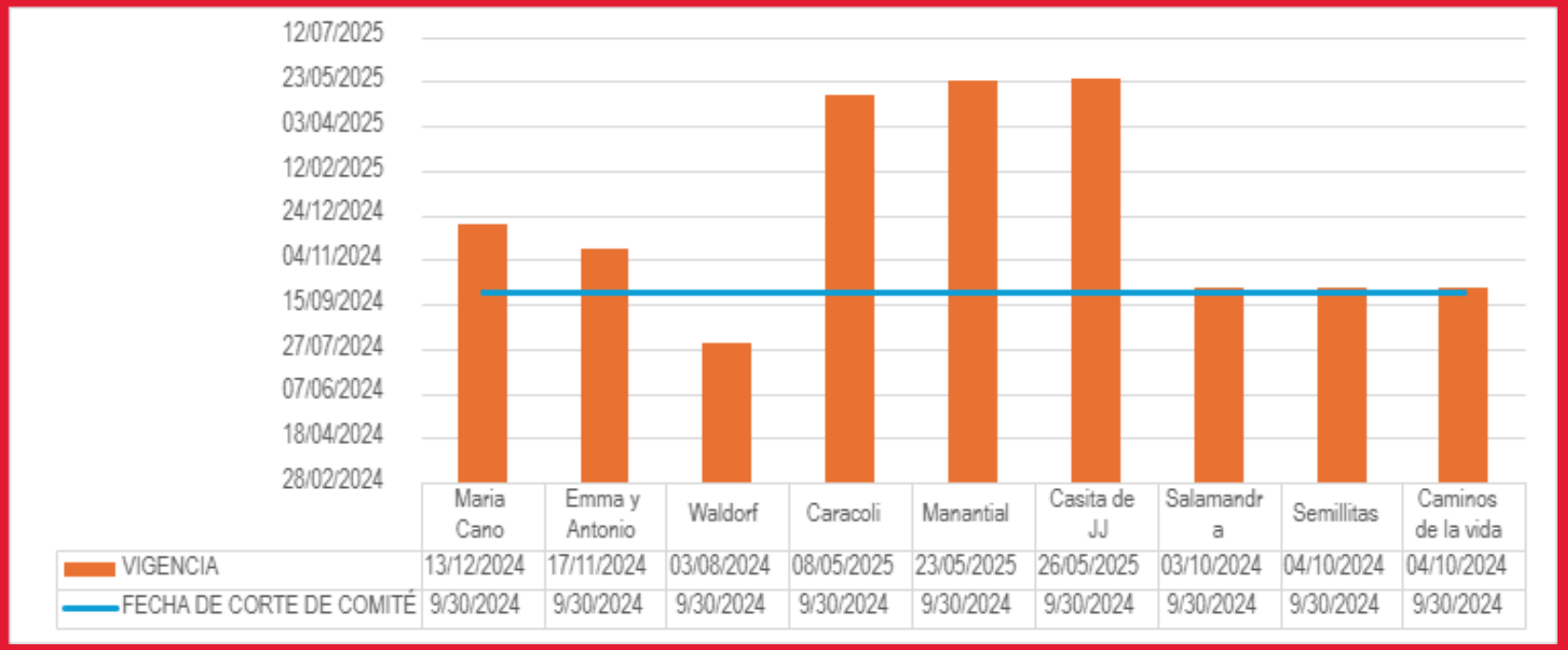


COMPONENTE AMBIENTES EDUCATIVOS Y PROTECTORES

ÁREA DE GESTIÓN AMBIENTAL



CONCEPTO TÉCNICO DE BOMBEROS



	Maria Cano	Emma y Antonio	Waldorf	Caracoli	Manantial	Casita de JJ	Salamandra	Semillitas	Caminos de la vida
VIGENCIA	13/12/2024	17/11/2024	03/08/2024	08/05/2025	23/05/2025	26/05/2025	03/10/2024	04/10/2024	04/10/2024
FECHA DE CORTE DE COMITÉ	9/30/2024	9/30/2024	9/30/2024	9/30/2024	9/30/2024	9/30/2024	9/30/2024	9/30/2024	9/30/2024



LICENCIA DE CONSTRUCCIÓN



JARDÍN	LICENCIA DE CONSTRUCCIÓN	GESTIÓN
CAMINOS	COMPLICADA EN GESTIÓN	El predio no cuenta con escrituras, la responsable manifiesta que se encuentran en proceso con la alcaldía local para poder gestionar algún tipo de trámite y contemplar viabilidad.
MARIA CANO	L.C. No. 03-4-1343	N/A
CASITA DE JUAN JOSE	EN GESTIÓN	Inicio de socializaciones y diálogos con los dueños del predio para llegar a acuerdos mutuos y contemplar viabilidad.
SALAMANDRA	EN GESTIÓN	Se encuentran en proceso de legalización y escrituración de los predios.
EMMA Y ANTONIO	EN GESTIÓN	Se encuentran adelantando cotizaciones con diferentes contratistas para la adquisición de la licencia de construcción.
SEMILLITAS DE AMOR	COMPLICADA EN GESTIÓN	Se encuentran en gestión mediante solicitud a los propietarios por parte de la Fundación.
CARACOLI	EN GESTIÓN	Se encuentran en proceso de acuerdos con el propietario del predio y la Fundación.
MANANTIAL	EN GESTIÓN	Presentaron cotización para la adquisición de la licencia de construcción, se está a la espera de aprobación por parte de la fundación.
WALDORF	LC. 03-2-0628	N/A



ACCIDENTES Y ACTIVACIONES DE POLIZAS.

No se presentaron accidentes ni activaciones de póliza.

OBSERVACIONES A MEJORAR CASITA DE JUAN JOSÉ



Componente Ambientes Educativos y Protectores

Presentó observación a mejorar, toda vez que: se evidenció puerta de acceso en baño de niñas y niños de salón de párvulos 1 y 2 en 2do piso, en mal estado, fisurada de lado a lado. Así mismo, no se garantizó las prácticas que contribuyen al momento de descanso, en este caso a la siesta.

Área de Gestión Ambiental

Presentaron observaciones a mejorar toda vez que no se ha dado cumplimiento al cronograma de lineamientos ambientales.

CAMINOS DE LA VIDA
SEPTIEMBRE

Se subsanaron observaciones a mejorar, toda vez que se presentó acta de inclusión con asociación de recicladores y cronograma con la programación de las socializaciones de los lineamientos ambientales.



MANANTIAL

En el área de gestión ambiental se subsanó observación a mejorar, toda vez que no se evidenció almacenamiento de artículos de aseo en el cuarto de almacenamiento temporal de residuos.

El área de gestión ambiental y Componente Pedagógico se proyectó cierre al requerimiento S2024132122 con respuesta del 26 de agosto y Alcance E20240401004 del 28 de agosto. Toda vez que en las visitas realizadas el 12 y 13 de septiembre
se evidenció al personal de vigilancia durante la prestación del servicio, así como el debido conocimiento de las acciones a tomar en caso de ausencia por parte del personal de vigilancia en aras de garantizar la seguridad de las niñas y niños, así como la del talento humano.

Caracolí

Salamandra

Waldorf

Semillitas de amor

María Cano

Emma y Antonio

Manantial

Caminos de la Vida



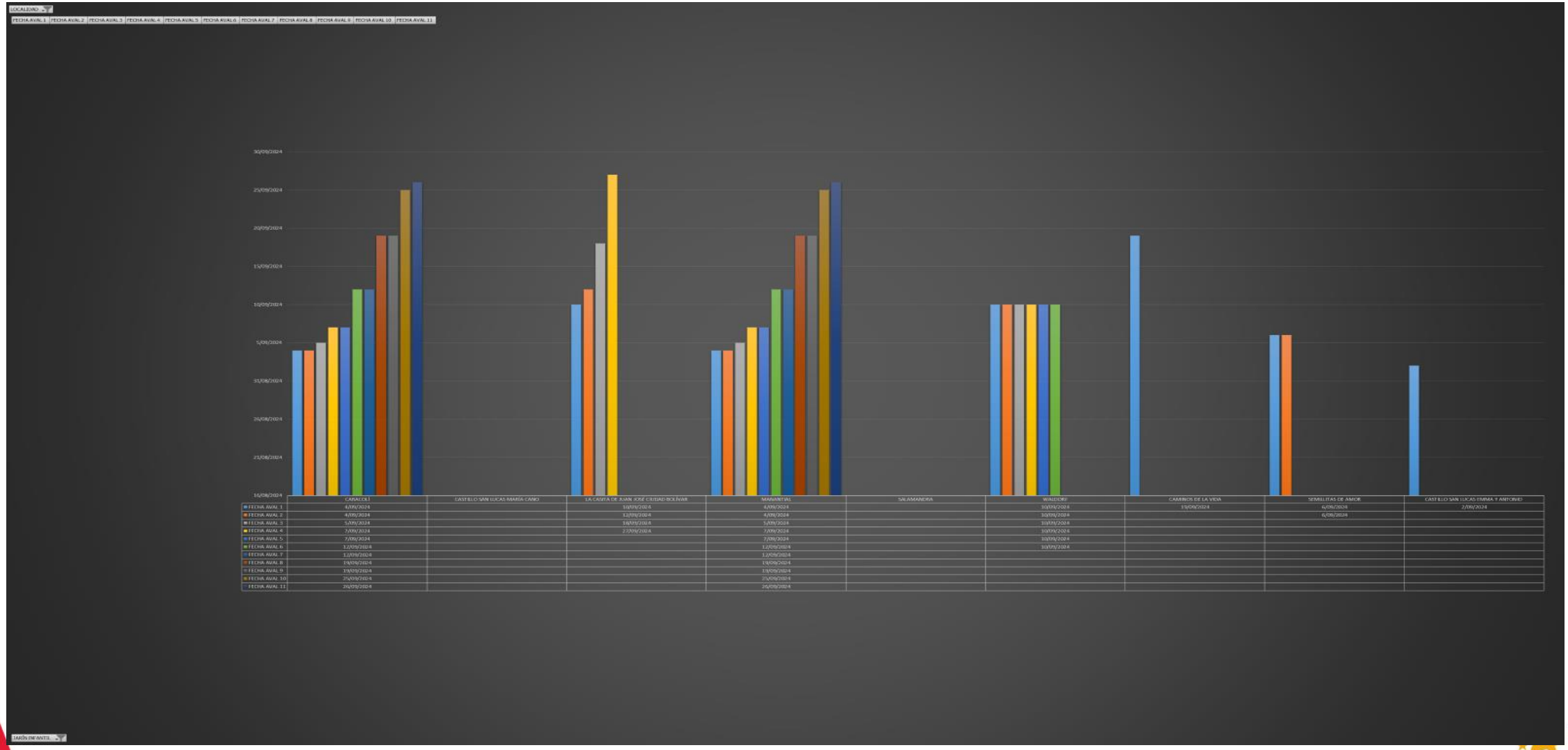
COMPONENTE TALENTO HUMANO

- VERIFICACION DE PERFILES
- CUMPLIMIENTO A LA COBERTURA
- SEGUIMIENTO A LOS COMPROMISOS



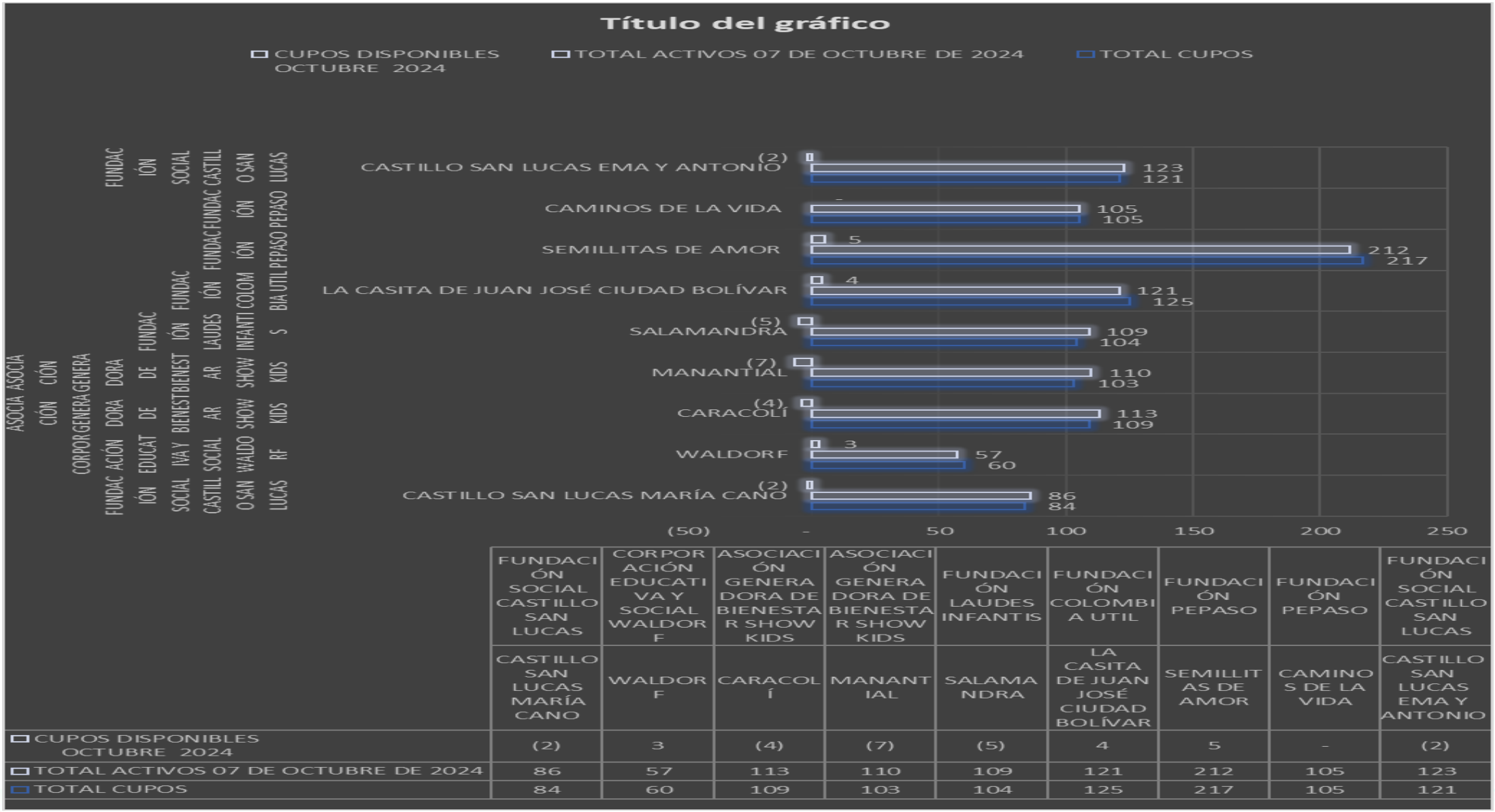


VERIFICACIÓN DE PERFILES.



	CAPUCCI	CASTILLO SAN LUCAS MARÍA CANO	LA CASITA DE JUAN JOSÉ CIUDAD BOLÍVAR	MANANTIAL	SALAMANDRA	WALLDORF	CAMINOS DE LA VIDA	SEMILLITAS DE AMOR	CASTILLO SAN LUCAS EMMA Y ANTONIO
FECHA AVAL 1	4/09/2024		10/09/2024	4/09/2024		30/09/2024	19/09/2024	6/09/2024	2/09/2024
FECHA AVAL 2	4/09/2024		12/09/2024	4/09/2024		30/09/2024		6/09/2024	
FECHA AVAL 3	5/09/2024		18/09/2024	5/09/2024		30/09/2024			
FECHA AVAL 4	7/09/2024		27/09/2024	7/09/2024		30/09/2024			
FECHA AVAL 5	7/09/2024			7/09/2024		30/09/2024			
FECHA AVAL 6	12/09/2024			12/09/2024		30/09/2024			
FECHA AVAL 7	12/09/2024			12/09/2024					
FECHA AVAL 8	19/09/2024			19/09/2024					
FECHA AVAL 9	19/09/2024			19/09/2024					
FECHA AVAL 10	25/09/2024			25/09/2024					
FECHA AVAL 11	26/09/2024			26/09/2024					

SEGUIMIENTO A LA COBERTURA



	FUNDACIÓN SOCIAL CASTILLO SAN LUCAS	CORPORACIÓN EDUCATIVA Y SOCIAL WALDORF	ASOCIACIÓN GENERADORA DE BIENESTAR SHOW KIDS	ASOCIACIÓN GENERADORA DE BIENESTAR SHOW KIDS	FUNDACIÓN LAUDES INFANTIS	FUNDACIÓN COLOMBIA UTIL	FUNDACIÓN PEPASO	FUNDACIÓN PEPASO	FUNDACIÓN SOCIAL CASTILLO SAN LUCAS
	CASTILLO SAN LUCAS MARÍA CANO	WALDORF	CARACOLÍ	MANANTIAL	SALAMANDRA	LA CASITA DE JUAN JOSÉ CIUDAD BOLÍVAR	SEMILLITAS DE AMOR	CAMINOS DE LA VIDA	CASTILLO SAN LUCAS EMA Y ANTONIO
CUPOS DISPONIBLES OCTUBRE 2024	(2)	3	(4)	(7)	(5)	4	5	-	(2)
TOTAL ACTIVOS 07 DE OCTUBRE DE 2024	86	57	113	110	109	121	212	105	123
TOTAL CUPOS	84	60	109	103	104	125	217	105	121

J.I. SEMILLITAS DE AMOR



8 y 9

- El asociado no garantizó la vinculación de las y los colaboradores requeridos de acuerdo con la estructura de costos y a los niños y niñas matriculados, toda vez que, desde el 20 al 24 de septiembre de 2024, no contó con la contratación de una auxiliar en atención a la primera infancia. Ya que la auxiliar en atención a la primera infancia Nubia Esperanza Sánchez Camargo, renunció el 19 de septiembre del 2024, en su remplazo fue contratada la señora Erika Julieth Alonso Pinzón a partir del 25 de septiembre del 2024

J.I. WALDORF



8

- En seguimiento al mes anterior se aplicó el descuento del dia 23 de 2024, ya que la señora Maribel Criollo García del perfil de servicio generales solicitó un permiso personal y no contó con remplazo; subsanando observación del mes anterior.

J.I. MANANTIAL



8 Y 9

- El asociado no garantizó la vinculación de colaboradores requeridos de acuerdo con la estructura de costos y los niños y niñas matriculados, ya que no contó con la contratación de una colaboradora del perfil manipulador de alimentos del 01 al 16 de septiembre del 2024 se proyectó requerimiento bajo consecutivo S2024164398 del 30 de septiembre del 2024. Ya que La señora Erika Xiomara Merchán Triana del perfil manipulador de alimentos, laboró hasta el 31 de agosto del 2024, en su remplazo fue contratada la señora Ofelia Reyes Moreno, a partir del 17 de septiembre del 2024

J.I. LA CASITA DE JUAN JOSÉ CIUDAD BOLÍVAR



8 y 9

- En seguimiento al mes anterior se aplicó el descuento del 23 de agosto de 2023, ya que la señora Beatriz Ortiz Vargas auxiliar de servicios generales, no asistió a laborar y no contó con soporte.
- En el periodo verificado no garantizaron la proporción y permanencia de las y los colaboradores requeridos, ya que no contó con la contratación de una profesional en atención a la primera infancia del 10 al 16 de septiembre del 2024

J.I. MANANTIAL REQUERIMIENTOS



7 - GENERAL

En relaciona los requerimientos proyectado bajo el consecutivo S2024091008 del 06 de junio de 2024 con respuesta bajo el consecutivo E2024032949 del 10 de julio de 2024 y el requerimiento proyectado bajo el consecutivo S2024107554 del 05 de julio de 2024 con respuesta enviada el 16 de julio de 2024; ya que no garantizaron la proporción y permanecía de las y los colaboradores durante la prestación del servicio, el Asociado realizó alcance bajo el consecutivo E2024040167 del 22 de agosto de 2024, aclarando las acciones a realizar; así mismo en reunión realizada con el supervisor y el Asociado el 22 de agosto de 2024, se llegaron a compromisos como de garantizar que las y los colaboradores estén durante la prestación del servicio y de presentar los soportes de ausencia en caso de presentarse; por lo tanto, sin embargo, no contaron con la proporción de las y los colaboradores requeridos ya que no contaron con una colaboradora del perfil manipulador de alimentos contratada del 01 al 16 de septiembre del 2024, por ende se le proyectó requerimiento bajo consecutivo S2024164398 del 30 de septiembre del 2024.

En relación al requerimiento proyectado bajo el consecutivo S2024141026 del 28 de agosto de 2024, ya que durante la verificaron de las hojas de vida de las señoras Catalina Buendía Romero y Guisel Alejandra Romero; postulada para el perfil de auxiliares en atención a la primera infancia los certificados aportados de estudios presentaron algunas inconsistencias, por lo tanto, se realizó validación con la Corporación Universitaria Los Libertadores donde manifestaron “Es importante resaltar que el Estado actual del estudiante en mención es egresado no graduado y la certificación entregada por la misma no ha sido emitida directamente por la institución, se le proyectó una reiteración al requerimiento bajo el consecutivo S2024164346, ya que no informó las acciones adelantadas frente a las inconsistencias relacionadas con la autenticidad de los documentos aportados.

BOGOTÁ

J.I. CARACOLI
REQUERIMIENTO



7 - GENERAL

En el componente talento humano en relación con el requerimiento proyectado bajo el consecutivo S2024142861 del 30 de agosto de 2024, ya que durante la verificaron de las hojas de vida de las señoras Catalina Buendía Romero y Guisel Alejandra Romero; postulada para el perfil de auxiliares en atención a la primera infancia los certificados aportados de estudios presentaron algunas inconsistencias, el Asociado aporto la respuesta; sin embargo se proyectó una reiteración al requerimiento bajo el consecutivo S2024164346 del 30 de septiembre de 2024, ya que no informó las acciones adelantadas frente a las inconsistencias relacionadas con la autenticidad de los documentos aportados.

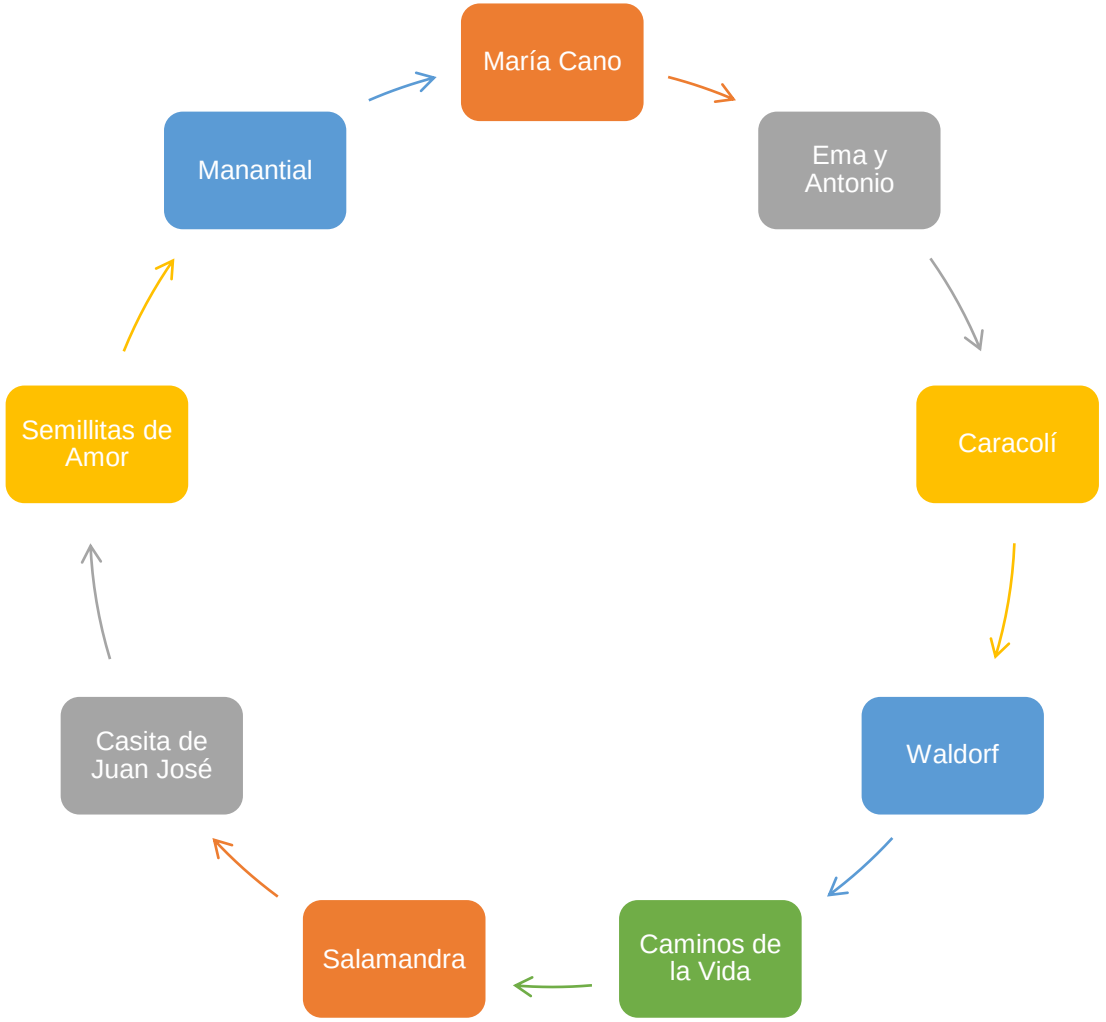

Salamandra
Emma y Antonio
Presentaron una ejecución satisfactoria
Caminos de la Vida
María Cano



COMPONENTE GESTIÓN ADMINISTRATIVA

- GESTIÓN DOCUMENTAL
- SEGURIDAD DE LA INFORMACIÓN
- SEGUIMIENTO A LOS COMPROMISOS




María Cano
Ema y Antonio
Caracolí
Waldorf
Caminos de la Vida
Salamandra
Casita de Juan José
Semillitas de Amor
Manantial



ASPECTOS FINANCIEROS



CONVENIO Nº 7617/2024
JARDÍN CASTILLO SAN LUCAS EMA Y ANTONIO

Ejecución septiembre 2024

TIPO DE COSTO	CONCEPTO DEL GASTO	EJECUCIÓN SEPTIEMBRE 2024		
		APORTE SDIS	APORTE ASOCIADO	TOTAL MES
FIJOS	PROFESIONAL RESPONSABLE DEL JARDIN INFANTIL	$ 4.376.000	$ 0	$ 4.376.000
	PROFESIONAL EN ATENCION EN PRIMERA INFANCIA	$ 32.994.000	$ 0	$ 32.994.000
	AUXILIAR EN ATENCION A LA PRIMERA INFANCIA	$ 5.379.733	$ 0	$ 5.379.733
	AUXILIAR ADMINISTRATIVO	$ 2.266.000	$ 0	$ 2.266.000
	AUXILIAR DE SERVICIOS GENERALES	$ 6.494.217	$ 0	$ 6.494.217
	MANIPULADOR DE ALIMENTOS	$ 6.568.863	$ 0	$ 6.568.863
	RECONOCIMIENTO AL USO DEL PREDIO	$ 0	$ 5.496.304	$ 5.496.304
	VIGILANCIA	$ 5.856.463	$ 0	$ 5.856.463
	DESGASTE Y USO DE LOS BIENES MUEBLES Y EQUIPOS INDUSTRIALES PARA LA OPERACIÓN	$ 0	$ 1.951.004	$ 1.951.004
	DESGASTE Y USO DOTACIÓN PARA LOS NIÑOS	$ 2.251.205	$ 0	$ 2.251.205
	ELEMENTOS DE ASEO INSTITUCIONAL	$ 71.691	$ 1.290.409	$ 1.362.100
	MATERIAL DIDACTICO	$ 0	$ 4.125.314	$ 4.125.314
	PAPELERÍA ADMINISTRATIVA	$ 0	$ 769.667	$ 769.667
VARIABLES	ELEMENTOS DE ASEO PERSONAL	$ 7.982.700	$ 0	$ 7.982.700
	PAPELERÍA NIÑOS	$ 790.076	$ 0	$ 790.076
	MATERNALES - ALIMENTACIÓN	$ 0	$ 0	$ 0
	CAMINADORES- ALIMENTACIÓN	$ 4.020.400	$ 0	$ 4.020.400
	PÁRVULOS- ALIMENTACIÓN	$ 4.352.083	$ 0	$ 4.352.083
	PRE JARDÍN- ALIMENTACIÓN	$ 10.743.138	$ 0	$ 10.743.138
	JARDÍN- ALIMENTACIÓN	$ 8.286.516	$ 0	$ 8.286.516
POR REALIZACIÓN	SERVICIOS PÚBLICOS E INTERNET	$ 1.322.656	$ 0	$ 1.322.656
	PIGA	$ 657.900	$ 0	$ 657.900
	MANTENIMIENTOS MENORES	$ 1.139.300	$ 0	$ 1.139.300
TOTALES		$ 105.552.941	$ 13.632.698	$ 119.185.639

BOGOTÁ

CONVENIO Nº 7617/2024
JARDÍN CASTILLO SAN LUCAS EMA Y ANTONIO

Descuentos Aplicados

Talento Humano



NO APLICA

Elementos Aseo Personal



$131.880

Alimentos



$351.463

Papelería Niños



$6.584

BOGOTÁ

CONVENIO Nº 7617/2024
JARDÍN CASTILLO SAN LUCAS EMA Y ANTONIO

Ejecución Acumulada



SDIS

$477.503.557 — 55%

Asociado

$62.350.645 — 7%

CONVENIO N° 7617/2024
JARDÍN CASTILLO SAN LUCAS EMA Y ANTONIO

Desembolso



Recursos SDIS ejecutados septiembre 2024

$105.552.941

CONVENIO N° 7617/2024
JARDÍN CASTILLO SAN LUCAS EMA Y ANTONIO

CRP



Estado registro presupuestal N° 9071/2024

VALOR	$776.048.276
DESEMBOLSOS	$371.950.616
SALDO	$404.097.660

CONVENIO Nº 7618/2024
JARDÍN CAMINOS DE LA VIDA

Ejecución septiembre 2024

TIPO DE COSTO	CONCEPTO DEL GASTO	EJECUCIÓN SEPTIEMBRE 2024		
		APORTE SDIS	APORTE ASOCIADO	TOTAL MES
FIJOS	PROFESIONAL RESPONSABLE DEL JARDIN INFANTIL	$ 4.376.000	$ 0	$ 4.376.000
	PROFESIONAL EN ATENCION EN PRIMERA INFANCIA	$ 25.662.000	$ 0	$ 25.662.000
	AUXILIAR EN ATENCION A LA PRIMERA INFANCIA	$ 5.571.867	$ 0	$ 5.571.867
	AUXILIAR ADMINISTRATIVO	$ 2.266.000	$ 0	$ 2.266.000
	AUXILIAR DE SERVICIOS GENERALES	$ 6.494.217	$ 0	$ 6.494.217
	MANIPULADOR DE ALIMENTOS	$ 6.495.876	$ 0	$ 6.495.876
	RECONOCIMIENTO AL USO DEL PREDIO	$ 0	$ 4.769.520	$ 4.769.520
	VIGILANCIA	$ 5.856.463	$ 0	$ 5.856.463
	DESGASTE Y USO DE LOS BIENES MUEBLES Y EQUIPOS INDUSTRIALES PARA LA OPERACIÓN	$ 0	$ 1.693.020	$ 1.693.020
	DESGASTE Y USO DOTACIÓN PARA LOS NIÑOS	$ 0	$ 1.953.525	$ 1.953.525
	ELEMENTOS DE ASEO INSTITUCIONAL	$ 297.056	$ 812.844	$ 1.109.900
	MATERIAL DIDACTICO	$ 1.230.257	$ 2.349.759	$ 3.580.016
	PAPELERÍA ADMINISTRATIVA	$ 0	$ 0	$ 0
VARIABLES	ELEMENTOS DE ASEO PERSONAL	$ 2.581.800	$ 0	$ 2.581.800
	PAPELERÍA NIÑOS	$ 520.600	$ 0	$ 520.600
	MATERNALES - ALIMENTACIÓN	$ 0	$ 0	$ 0
	CAMINADORES- ALIMENTACIÓN	$ 1.844.156	$ 0	$ 1.844.156
	PÁRVULOS- ALIMENTACIÓN	$ 4.748.702	$ 0	$ 4.748.702
	PRE JARDÍN- ALIMENTACIÓN	$ 10.113.635	$ 0	$ 10.113.635
	JARDÍN- ALIMENTACIÓN	$ 5.045.605	$ 0	$ 5.045.605
POR REALIZACIÓN	SERVICIOS PÚBLICOS E INTERNET	$ 313.430	$ 0	$ 313.430
	PIGA	$ 232.500	$ 0	$ 232.500
	MANTENIMIENTOS MENORES	$ 975.000	$ 0	$ 975.000
TOTALES		$ 84.625.164	$ 11.578.668	$ 96.203.832

BOGOTÁ

CONVENIO N° 7618/2024
JARDÍN CAMINOS DE LA VIDA

Descuentos Aplicados

Talento Humano



$265.120

Elementos Aseo Personal



$145.068

Alimentos



$392.471

Papelería Niños



No aplica.

BOGOTÁ

CONVENIO N° 7618/2024
JARDÍN CAMINOS DE LA VIDA

Ejecución Acumulada



SDIS

$382.019.354 — 50%

Asociado

$51.535.544 — 7%

CONVENIO N° 7618/2024
JARDÍN CAMINOS DE LA VIDA

Desembolso



Recursos SDIS ejecutados septiembre 2024

$84.625.164

CONVENIO N° 7618/2024
JARDÍN CAMINOS DE LA VIDA

CRP



Estado registro presupuestal N° 9162/2024

VALOR	$682.555.435
DESEMBOLSOS	$297.394.190
SALDO	$385.161.245

BOGOTÁ

CONVENIO N° 7619/2024
JARDÍN CASTILLO SAN LUCAS MARÍA CANO

Ejecución septiembre 2024

TIPO DE COSTO	CONCEPTO DEL GASTO	EJECUCIÓN SEPTIEMBRE 2024		
		APORTE SDIS	APORTE ASOCIADO	TOTAL MES
FIJOS	PROFESIONAL RESPONSABLE DEL JARDIN INFANTIL	$ 4.376.000	$ 0	$ 4.376.000
	PROFESIONAL EN ATENCION EN PRIMERA INFANCIA	$ 21.996.000	$ 0	$ 21.996.000
	AUXILIAR EN ATENCION A LA PRIMERA INFANCIA	$ 2.882.000	$ 0	$ 2.882.000
	AUXILIAR ADMINISTRATIVO	$ 2.266.000	$ 0	$ 2.266.000
	AUXILIAR DE SERVICIOS GENERALES	$ 4.329.478	$ 0	$ 4.329.478
	MANIPULADOR DE ALIMENTOS	$ 4.379.242	$ 0	$ 4.379.242
	RECONOCIMIENTO AL USO DEL PREDIO	$ 0	$ 3.815.616	$ 3.815.616
	VIGILANCIA	$ 5.856.463	$ 0	$ 5.856.463
	DESGASTE Y USO DE LOS BIENES MUEBLES Y EQUIPOS INDUSTRIALES PARA LA OPERACIÓN	$ 0	$ 1.354.416	$ 1.354.416
	DESGASTE Y USO DOTACIÓN PARA LOS NIÑOS	$ 1.562.820	$ 0	$ 1.562.820
	ELEMENTOS DE ASEO INSTITUCIONAL	$ 137.873	$ 945.919	$ 1.083.792
	MATERIAL DIDACTICO	$ 0	$ 2.863.854	$ 2.863.854
	PAPELERÍA ADMINISTRATIVA	$ 0	$ 203.851	$ 203.851
VARIABLES	ELEMENTOS DE ASEO PERSONAL	$ 4.590.700	$ 0	$ 4.590.700
	PAPELERÍA NIÑOS	$ 539.885	$ 0	$ 539.885
	MATERNALES - ALIMENTACIÓN	$ 0	$ 0	$ 0
	CAMINADORES- ALIMENTACIÓN	$ 0	$ 0	$ 0
	PÁRVULOS- ALIMENTACIÓN	$ 4.794.327	$ 0	$ 4.794.327
	PRE JARDÍN- ALIMENTACIÓN	$ 6.832.098	$ 0	$ 6.832.098
	JARDÍN- ALIMENTACIÓN	$ 8.298.738	$ 0	$ 8.298.738
POR REALIZACIÓN	SERVICIOS PÚBLICOS E INTERNET	$ 297.920	$ 0	$ 297.920
	PIGA	$ 515.700	$ 0	$ 515.700
	MANTENIMIENTOS MENORES	$ 826.000	$ 0	$ 826.000
TOTALES		$ 74.481.244	$ 9.183.656	$ 83.664.900

BOGOTÁ

CONVENIO N° 7619/2024
JARDÍN CASTILLO SAN LUCAS MARÍA CANO

Descuentos Aplicados



Talento Humano

NO APLICA



Elementos Aseo Personal

$206.612



Alimentos

$540.261



Papelería Niños

$13.168

BOGOTÁ

CONVENIO N° 7619/2024
JARDÍN CASTILLO SAN LUCAS MARÍA CANO

Ejecución Acumulada



SDIS → $335.465.500 → 55%

Asociado → $43.593.074 → 7%

CONVENIO N° 7619/2024
JARDÍN CASTILLO SAN LUCAS MARÍA CANO

Desembolso



Recursos SDIS ejecutados septiembre 2024

$74.481.244

CONVENIO N° 7619/2024
JARDÍN CASTILLO SAN LUCAS MARÍA CANO

CRP

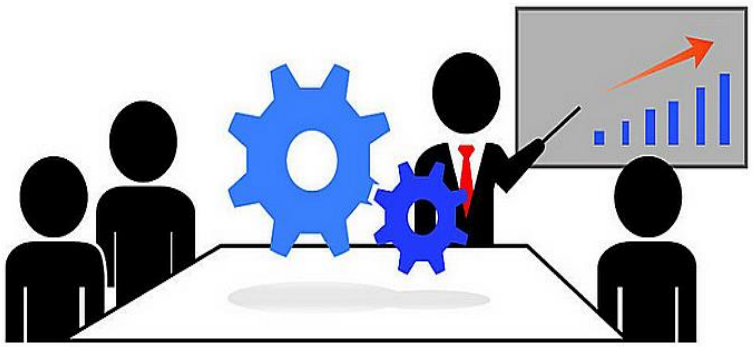


Estado registro presupuestal N° 9124/2024

VALOR	$549.564.276
DESEMBOLSOS	$260.984.256
SALDO	$288.580.020

CONVENIO N° 7619/2024
JARDÍN CASTILLO SAN LUCAS MARÍA CANO

Compromisos a mejorar



Presentó calificación a mejorar en los compromisos generales N° 4 y 5, toda vez que en el mes de septiembre para el concepto de gasto de Papelería Administrativa en Asociado no aporto el presupuesto conforme a lo establecido en el mes.

CONVENIO Nº 7620/2024
JARDÍN SEMILLITAS DE AMOR

Ejecución septiembre2024

TIPO DE COSTO	CONCEPTO DEL GASTO	EJECUCIÓN SEPTIEMBRE 2024		
		APORTE SDIS	APORTE ASOCIADO	TOTAL MES
FIJOS	PROFESIONAL RESPONSABLE DEL JARDIN INFANTIL	$ 4.376.000	$ 0	$ 4.376.000
	PROFESIONAL EN ATENCION EN PRIMERA INFANCIA	$ 51.201.800	$ 0	$ 51.201.800
	AUXILIAR EN ATENCION A LA PRIMERA INFANCIA	$ 10.951.600	$ 0	$ 10.951.600
	AUXILIAR ADMINISTRATIVO	$ 4.532.000	$ 0	$ 4.532.000
	AUXILIAR DE SERVICIOS GENERALES	$ 8.658.956	$ 0	$ 8.658.956
	MANIPULADOR DE ALIMENTOS	$ 8.758.484	$ 0	$ 8.758.484
	RECONOCIMIENTO AL USO DEL PREDIO	$ 0	$ 9.811.584	$ 9.811.584
	VIGILANCIA	$ 5.856.463	$ 0	$ 5.856.463
	DESGASTE Y USO DE LOS BIENES MUEBLES Y EQUIPOS INDUSTRIALES PARA LA OPERACIÓN	$ 0	$ 3.482.784	$ 3.482.784
	DESGASTE Y USO DOTACIÓN PARA LOS NIÑOS	$ 0	$ 4.018.680	$ 4.018.680
	ELEMENTOS DE ASEO INSTITUCIONAL	$ 1.228.908	$ 650.275	$ 1.879.183
	MATERIAL DIDACTICO	$ 5.101.092	$ 2.209.259	$ 7.310.351
	PAPELERÍA ADMINISTRATIVA	$ 716.861	$ 307.826	$ 1.024.687
VARIABLES	ELEMENTOS DE ASEO PERSONAL	$ 4.068.800	$ 0	$ 4.068.800
	PAPELERÍA NIÑOS	$ 1.382.633	$ 0	$ 1.382.633
	MATERNALES - ALIMENTACIÓN	$ 0	$ 0	$ 0
	CAMINADORES- ALIMENTACIÓN	$ 2.721.229	$ 0	$ 2.721.229
	PÁRVULOS- ALIMENTACIÓN	$ 11.406.192	$ 0	$ 11.406.192
	PRE JARDÍN- ALIMENTACIÓN	$ 13.848.425	$ 0	$ 13.848.425
	JARDÍN- ALIMENTACIÓN	$ 13.397.196	$ 0	$ 13.397.196
POR REALIZACIÓN	SERVICIOS PÚBLICOS E INTERNET	$ 1.922.437	$ 0	$ 1.922.437
	PIGA	$ 195.000	$ 0	$ 195.000
	MANTENIMIENTOS MENORES	$ 2.980.000	$ 0	$ 2.980.000
TOTALES		$ 153.304.076	$ 20.480.408	$ 173.784.484

BOGOTÁ

CONVENIO N° 7620/2024
JARDÍN SEMILLITAS DE AMOR

Descuentos Aplicados

Talento Humano



No aplica.

Elementos Aseo Personal



$813.260

Alimentos



$2.085.219

Papelería Niños



$39.504

BOGOTÁ

CONVENIO Nº 7620/2024
JARDÍN SEMILLITAS DE AMOR

Ejecución Acumulada



SDIS → $668.755.117 → 48%

Asociado → $93.424.863 → 7%

CONVENIO N° 7620/2024
JARDÍN SEMILLITAS DE AMOR

Desembolso



Recursos SDIS ejecutados septiembre 2024

$153.304.076

CONVENIO N° 7620/2024
JARDÍN SEMILLITAS DE AMOR

CRP



Estado registro presupuestal N° 9173/2024

VALOR	$1.252.036.898
DESEMBOLSOS	$515.451.041
SALDO	$736.585.857

CONVENIO N° 7621/2024
JARDÍN WALDORF

Ejecución septiembre 2024

TIPO DE COSTO	CONCEPTO DEL GASTO	EJECUCIÓN SEPTIEMBRE 2024		
		APORTE SDIS	APORTE ASOCIADO	TOTAL MES
FIJOS	PROFESIONAL RESPONSABLE DEL JARDIN INFANTIL	$ 4.376.000	$ 0	$ 4.376.000
	PROFESIONAL EN ATENCION EN PRIMERA INFANCIA	$ 14.664.000	$ 0	$ 14.664.000
	AUXILIAR EN ATENCION A LA PRIMERA INFANCIA	$ 2.882.000	$ 0	$ 2.882.000
	AUXILIAR ADMINISTRATIVO	$ 0	$ 2.266.000	$ 2.266.000
	AUXILIAR DE SERVICIOS GENERALES	$ 4.329.478	$ 0	$ 4.329.478
	MANIPULADOR DE ALIMENTOS	$ 4.379.242	$ 0	$ 4.379.242
	RECONOCIMIENTO AL USO DEL PREDIO	$ 0	$ 2.725.440	$ 2.725.440
	VIGILANCIA	$ 4.618.292	$ 1.236.786	$ 5.855.078
	DESGASTE Y USO DE LOS BIENES MUEBLES Y EQUIPOS INDUSTRIALES PARA LA OPERACIÓN	$ 6.022	$ 961.418	$ 967.440
	DESGASTE Y USO DOTACIÓN PARA LOS NIÑOS	$ 1.116.300	$ 0	$ 1.116.300
	ELEMENTOS DE ASEO INSTITUCIONAL	$ 693.200	$ 0	$ 693.200
	MATERIAL DIDACTICO	$ 0	$ 0	$ 0
	PAPELERÍA ADMINISTRATIVA	$ 0	$ 0	$ 0
VARIABLES	ELEMENTOS DE ASEO PERSONAL	$ 352.750	$ 0	$ 352.750
	PAPELERÍA NIÑOS	$ 350.669	$ 0	$ 350.669
	MATERNALES - ALIMENTACIÓN	$ 0	$ 0	$ 0
	CAMINADORES- ALIMENTACIÓN	$ 0	$ 0	$ 0
	PÁRVULOS- ALIMENTACIÓN	$ 2.669.835	$ 0	$ 2.669.835
	PRE JARDÍN- ALIMENTACIÓN	$ 3.347.112	$ 0	$ 3.347.112
	JARDÍN- ALIMENTACIÓN	$ 3.465.998	$ 0	$ 3.465.998
POR REALIZACIÓN	SERVICIOS PÚBLICOS E INTERNET	$ 2.794.420	$ 0	$ 2.794.420
	PIGA	$ 61.000	$ 0	$ 61.000
	MANTENIMIENTOS MENORES	$ 0	$ 0	$ 0
TOTALES		$ 50.106.318	$ 7.189.644	$ 57.295.962

BOGOTÁ

CONVENIO N° 7621/2024
JARDÍN WALDORF

Descuentos Aplicados

Talento Humano



No aplica.

Elementos Aseo Personal



$637.420

Alimentos



$1.814.405

Papelería Niños



$19.071

BOGOTÁ

CONVENIO N° 7621/2024
JARDÍN WALDORF

Ejecución Acumulada



SDIS → $217.058.678 → 45%

Asociado → $31.104.913 → 6%

CONVENIO N° 7621/2024
JARDÍN WALDORF

Desembolso



Recursos SDIS ejecutados septiembre 2024

$50.106.318

CONVENIO N° 7621/2024
JARDÍN WALDORF

CRP



Estado registro presupuestal N° 9165/2024

VALOR	$431.012.777
DESEMBOLSOS	$166.952.360
SALDO	$264.060.417

CONVENIO Nº 7622/2024
JARDÍN CARACOLÍ

Ejecución septiembre 2024

TIPO DE COSTO	CONCEPTO DEL GASTO	EJECUCIÓN SEPTIEMBRE 2024		
		APORTE SDIS	APORTE ASOCIADO	TOTAL MES
FIJOS	PROFESIONAL RESPONSABLE DEL JARDIN INFANTIL	$ 4.376.000	$ 0	$ 4.376.000
	PROFESIONAL EN ATENCION EN PRIMERA INFANCIA	$ 25.662.000	$ 0	$ 25.662.000
	AUXILIAR EN ATENCION A LA PRIMERA INFANCIA	$ 5.764.000	$ 0	$ 5.764.000
	AUXILIAR ADMINISTRATIVO	$ 2.266.000	$ 0	$ 2.266.000
	AUXILIAR DE SERVICIOS GENERALES	$ 6.494.217	$ 0	$ 6.494.217
	MANIPULADOR DE ALIMENTOS	$ 6.568.863	$ 0	$ 6.568.863
	RECONOCIMIENTO AL USO DEL PREDIO	$ 2.532.649	$ 2.418.567	$ 4.951.216
	VIGILANCIA	$ 4.029.620	$ 1.826.843	$ 5.856.463
	DESGASTE Y USO DE LOS BIENES MUEBLES Y EQUIPOS INDUSTRIALES PARA LA OPERACIÓN	$ 0	$ 1.757.516	$ 1.757.516
	DESGASTE Y USO DOTACIÓN PARA LOS NIÑOS	$ 0	$ 2.027.945	$ 2.027.945
	ELEMENTOS DE ASEO INSTITUCIONAL	$ 353.856	$ 812.844	$ 1.166.700
	MATERIAL DIDACTICO	$ 0	$ 3.231.478	$ 3.231.478
	PAPELERÍA ADMINISTRATIVA	$ 366.676	$ 366.676	$ 733.352
VARIABLES	ELEMENTOS DE ASEO PERSONAL	$ 5.113.700	$ 0	$ 5.113.700
	PAPELERÍA NIÑOS	$ 711.068	$ 0	$ 711.068
	MATERNALES - ALIMENTACIÓN	$ 0	$ 0	$ 0
	CAMINADORES- ALIMENTACIÓN	$ 0	$ 0	$ 0
	PÁRVULOS- ALIMENTACIÓN	$ 4.512.287	$ 0	$ 4.512.287
	PRE JARDÍN- ALIMENTACIÓN	$ 11.282.658	$ 0	$ 11.282.658
	JARDÍN- ALIMENTACIÓN	$ 7.980.996	$ 0	$ 7.980.996
POR REALIZACIÓN	SERVICIOS PÚBLICOS E INTERNET	$ 1.022.700	$ 0	$ 1.022.700
	PIGA	$ 479.220	$ 0	$ 479.220
	MANTENIMIENTOS MENORES	$ 410.000	$ 0	$ 410.000
TOTALES		$ 89.926.510	$ 12.441.869	$ 102.368.379

BOGOTÁ

CONVENIO N° 7622/2024
JARDÍN CARACOLÍ

Descuentos Aplicados

Talento Humano



No aplica

Elementos Aseo Personal



$422.016

Alimentos



$1.090.814

Papelería Niños



$6.584

BOGOTÁ

CONVENIO N° 7622/2024
JARDÍN CARACOLÍ

Ejecución Acumulada



SDIS

$428.267.803 — 54%

Asociado

$54.694.486 — 7%

CONVENIO N° 7622/2024
JARDÍN CARACOLÍ

Desembolso



Recursos SDIS ejecutados septiembre 2024

$89.926.510

CONVENIO N° 7622/2024
JARDÍN CARACOLÍ

CRP

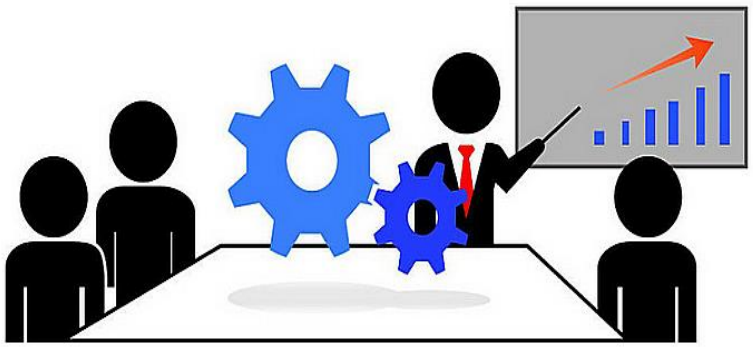


Estado registro presupuestal N° 9155/2024

VALOR	$697.878.840
DESEMBOLSOS	$338.341.293
SALDO	$359.537.547

CONVENIO N° 7622/2024
JARDÍN CARACOLÍ

Compromisos a mejorar



Presentó calificación a mejorar en los compromisos generales N° 4 y 5, toda vez que en el mes de septiembre el Asociado no realizo el aporte en el concepto de gasto de Material Didáctico conforme al presupuesto establecido.

CONVENIO Nº 7623/2024
JARDÍN MANANTIAL

Ejecución septiembre 2024

TIPO DE COSTO	CONCEPTO DEL GASTO	EJECUCIÓN SEPTIEMBRE 2024		
		APORTE SDIS	APORTE ASOCIADO	TOTAL MES
FIJOS	PROFESIONAL RESPONSABLE DEL JARDIN INFANTIL	$ 4.376.000	$ 0	$ 4.376.000
	PROFESIONAL EN ATENCION EN PRIMERA INFANCIA	$ 25.662.000	$ 0	$ 25.662.000
	AUXILIAR EN ATENCION A LA PRIMERA INFANCIA	$ 5.764.000	$ 0	$ 5.764.000
	AUXILIAR ADMINISTRATIVO	$ 2.266.000	$ 0	$ 2.266.000
	AUXILIAR DE SERVICIOS GENERALES	$ 6.494.217	$ 0	$ 6.494.217
	MANIPULADOR DE ALIMENTOS	$ 5.401.065	$ 0	$ 5.401.065
	RECONOCIMIENTO AL USO DEL PREDIO	$ 2.260.105	$ 2.418.567	$ 4.678.672
	VIGILANCIA	$ 4.093.822	$ 1.762.641	$ 5.856.463
	DESGASTE Y USO DE LOS BIENES MUEBLES Y EQUIPOS INDUSTRIALES PARA LA OPERACIÓN	$ 0	$ 1.660.772	$ 1.660.772
	DESGASTE Y USO DOTACIÓN PARA LOS NIÑOS	$ 0	$ 1.916.315	$ 1.916.315
	ELEMENTOS DE ASEO INSTITUCIONAL	$ 587.456	$ 812.844	$ 1.400.300
	MATERIAL DIDACTICO	$ 0	$ 3.511.631	$ 3.511.631
	PAPELERÍA ADMINISTRATIVA	$ 357.597	$ 357.597	$ 715.194
VARIABLES	ELEMENTOS DE ASEO PERSONAL	$ 5.758.200	$ 0	$ 5.758.200
	PAPELERÍA NIÑOS	$ 471.068	$ 0	$ 471.068
	MATERNALES - ALIMENTACIÓN	$ 0	$ 0	$ 0
	CAMINADORES- ALIMENTACIÓN	$ 0	$ 0	$ 0
	PÁRVULOS- ALIMENTACIÓN	$ 9.066.002	$ 0	$ 9.066.002
	PRE JARDÍN- ALIMENTACIÓN	$ 10.706.472	$ 0	$ 10.706.472
	JARDÍN- ALIMENTACIÓN	$ 0	$ 0	$ 0
POR REALIZACIÓN	SERVICIOS PÚBLICOS E INTERNET	$ 1.453.300	$ 0	$ 1.453.300
	PIGA	$ 402.220	$ 0	$ 402.220
	MANTENIMIENTOS MENORES	$ 650.000	$ 0	$ 650.000
TOTALES		$ 85.769.524	$ 12.440.367	$ 98.209.891

BOGOTÁ

CONVENIO N° 7623/2024
JARDÍN MANANTIAL

Descuentos Aplicados

Talento Humano



1.167.798

Elementos Aseo Personal



$1.239.672

Alimentos



$3.320.686

Papelería Niños



$46.088

BOGOTÁ

CONVENIO N° 7623/2024
JARDÍN MANANTIAL

Ejecución Acumulada



SDIS → $409.002.416 → 55%

Asociado → $53.135.801 → 7%

CONVENIO N° 7623/2024
JARDÍN MANANTIAL

Desembolso



Recursos SDIS ejecutados septiembre 2024

$85.769.524

CONVENIO N° 7623/2024
JARDÍN MANANTIAL

CRP



Estado registro presupuestal N° 9145/2024

VALOR	$673.077.582
DESEMBOLSOS	$323.232.892
SALDO	$349.844.690

CONVENIO Nº 7624/2024
JARDÍN CASITA DE JUAN JOSÉ

Ejecución septiembre 2024

TIPO DE COSTO	CONCEPTO DEL GASTO	EJECUCIÓN SEPTIEMBRE 2024		
		APORTE SDIS	APORTE ASOCIADO	TOTAL MES
FIJOS	PROFESIONAL RESPONSABLE DEL JARDIN INFANTIL	$ 4.376.000	$ 0	$ 4.376.000
	PROFESIONAL EN ATENCION EN PRIMERA INFANCIA	$ 25.662.000	$ 0	$ 25.662.000
	AUXILIAR EN ATENCION A LA PRIMERA INFANCIA	$ 5.764.000	$ 0	$ 5.764.000
	AUXILIAR ADMINISTRATIVO	$ 2.266.000	$ 0	$ 2.266.000
	AUXILIAR DE SERVICIOS GENERALES	$ 6.494.217	$ 0	$ 6.494.217
	MANIPULADOR DE ALIMENTOS	$ 6.568.863	$ 0	$ 6.568.863
	RECONOCIMIENTO AL USO DEL PREDIO	$ 0	$ 5.678.000	$ 5.678.000
	VIGILANCIA	$ 5.856.463	$ 0	$ 5.856.463
	DESGASTE Y USO DE LOS BIENES MUEBLES Y EQUIPOS INDUSTRIALES PARA LA OPERACIÓN	$ 0	$ 2.015.500	$ 2.015.500
	DESGASTE Y USO DOTACIÓN PARA LOS NIÑOS	$ 0	$ 2.325.625	$ 2.325.625
	ELEMENTOS DE ASEO INSTITUCIONAL	$ 1.625.688	$ 0	$ 1.625.688
	MATERIAL DIDACTICO	$ 1.223.043	$ 3.038.644	$ 4.261.687
	PAPELERÍA ADMINISTRATIVA	$ 781.772	$ 0	$ 781.772
VARIABLES	ELEMENTOS DE ASEO PERSONAL	$ 7.603.565	$ 0	$ 7.603.565
	PAPELERÍA NIÑOS	$ 809.827	$ 0	$ 809.827
	MATERNALES - ALIMENTACIÓN	$ 0	$ 0	$ 0
	CAMINADORES- ALIMENTACIÓN	$ 0	$ 0	$ 0
	PÁRVULOS- ALIMENTACIÓN	$ 11.015.896	$ 0	$ 11.015.896
	PRE JARDÍN- ALIMENTACIÓN	$ 15.974.154	$ 0	$ 15.974.154
	JARDÍN- ALIMENTACIÓN	$ 0	$ 0	$ 0
POR REALIZACIÓN	SERVICIOS PÚBLICOS E INTERNET	$ 289.899	$ 0	$ 289.899
	PIGA	$ 550.933	$ 0	$ 550.933
	MANTENIMIENTOS MENORES	$ 1.410.175	$ 0	$ 1.410.175
TOTALES		$ 98.272.495	$ 13.057.769	$ 111.330.264

BOGOTÁ

CONVENIO N° 7624/2024
JARDÍN CASITA DE JUAN JOSÉ

Descuentos Aplicados

Talento Humano



$855.400

Elementos Aseo Personal



$426.412

Alimentos



$1.003.170

Papelería Niños



$13.168

BOGOTÁ

CONVENIO N° 7624/2024
JARDÍN CASITA DE JUAN JOSÉ

Ejecución Acumulada



SDIS → $455.907.356 → 54%

Asociado → $60.381.379 → 7%

CONVENIO N° 7624/2024
JARDÍN CASITA DE JUAN JOSÉ

Desembolso



Recursos SDIS ejecutados septiembre 2024

$98.272.495

CONVENIO N° 7624/2024
JARDÍN CASITA DE JUAN JOSÉ

CRP



Estado registro presupuestal N° 9166/2024

VALOR	$760.163.464
DESEMBOLSOS	$357.634.861
SALDO	$402.528.603

BOGOTÁ

CONVENIO N° 7625/2024
JARDÍN SALAMANDRA

Ejecución septiembre 2024

TIPO DE COSTO	CONCEPTO DEL GASTO	EJECUCIÓN SEPTIEMBRE 2024		
		APORTE SDIS	APORTE ASOCIADO	TOTAL MES
FIJOS	PROFESIONAL RESPONSABLE DEL JARDIN INFANTIL	$ 4.376.000	$ 0	$ 4.376.000
	PROFESIONAL EN ATENCION EN PRIMERA INFANCIA	$ 32.994.000	$ 0	$ 32.994.000
	AUXILIAR EN ATENCION A LA PRIMERA INFANCIA	$ 5.764.000	$ 0	$ 5.764.000
	AUXILIAR ADMINISTRATIVO	$ 2.266.000	$ 0	$ 2.266.000
	AUXILIAR DE SERVICIOS GENERALES	$ 6.494.217	$ 0	$ 6.494.217
	MANIPULADOR DE ALIMENTOS	$ 6.568.863	$ 0	$ 6.568.863
	RECONOCIMIENTO AL USO DEL PREDIO	$ 0	$ 4.724.096	$ 4.724.096
	VIGILANCIA	$ 5.562.175	$ 0	$ 5.562.175
	DESGASTE Y USO DE LOS BIENES MUEBLES Y EQUIPOS INDUSTRIALES PARA LA OPERACIÓN	$ 0	$ 1.676.896	$ 1.676.896
	DESGASTE Y USO DOTACIÓN PARA LOS NIÑOS	$ 0	$ 1.934.920	$ 1.934.920
	ELEMENTOS DE ASEO INSTITUCIONAL	$ 836.122	$ 789.566	$ 1.625.688
	MATERIAL DIDACTICO	$ 1.164.772	$ 2.380.952	$ 3.545.724
	PAPELERÍA ADMINISTRATIVA	$ 0	$ 758.221	$ 758.221
VARIABLES	ELEMENTOS DE ASEO PERSONAL	$ 5.938.592	$ 0	$ 5.938.592
	PAPELERÍA NIÑOS	$ 637.510	$ 0	$ 637.510
	MATERNALES - ALIMENTACIÓN	$ 1.610.593	$ 0	$ 1.610.593
	CAMINADORES- ALIMENTACIÓN	$ 1.963.748	$ 0	$ 1.963.748
	PÁRVULOS- ALIMENTACIÓN	$ 3.293.584	$ 0	$ 3.293.584
	PRE JARDÍN- ALIMENTACIÓN	$ 9.048.937	$ 0	$ 9.048.937
	JARDÍN- ALIMENTACIÓN	$ 0	$ 0	$ 0
POR REALIZACIÓN	SERVICIOS PÚBLICOS E INTERNET	$ 1.074.008	$ 0	$ 1.074.008
	PIGA	$ 564.200	$ 0	$ 564.200
	MANTENIMIENTOS MENORES	$ 2.019.844	$ 0	$ 2.019.844
TOTALES		$ 92.177.165	$ 12.264.651	$ 104.441.816

BOGOTÁ

CONVENIO N° 7625/2024
JARDÍN SALAMANDRA

Descuentos Aplicados

Talento Humano



NO APLICA

Elementos Aseo Personal



$514.332

Alimentos



$1.378.191

Papelería Niños



No aplica.

BOGOTÁ

CONVENIO N° 7625/2024
JARDÍN SALAMANDRA

Ejecución Acumulada



SDIS → $411.406.814 → 51%

Asociado → $56.478.461 → 7%

CONVENIO N° 7625/2024
JARDÍN SALAMANDRA

Desembolso



Recursos SDIS ejecutados septiembre 2024

$92.177.165

CONVENIO N° 7625/2024
JARDÍN SALAMANDRA

CRP



Estado registro presupuestal N° 9183/2024

VALOR	$722.872.084
DESEMBOLSOS	$229.543.877
SALDO	$493.328.207